

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Образовательная платформа

«Университет Развития Образования РФ»

<https://УниверситетРазвития.РФ>

ООО «МЕЖРЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ
ПРИ ПРЕЗИДИУМЕ ФЕДЕРАЦИИ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

М.С. Филичева

«30» августа 2023 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(повышение квалификации)**

«Развитие навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста как важный компонент успешной реализации ФОО ДО»

в объёме 24 часа

дистанционное обучение

**с применением современных IT-образовательных технологий,
с возможностью передачи данных в форме элементов цифрового следа**

Составители программы:

Филичева Т.А.,

Алешин К.В.

Москва, 2023

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации программы – совершенствование педагогических компетенций воспитателей детских садов для развития навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста в аспекте ФОП ДО.

1.2. Планируемые результаты обучения

Трудовая функция	Трудовые действия	Знать	Уметь
Профессиональный стандарт «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель). Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования	Планирование и реализация образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами.	- Современные формы и методы развития навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста; - Методику составления плана занятий, нацеленных на развитие навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста.	- Применять современные формы и методы при планировании занятий, нацеленных на развитие навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста; - Составлять план занятий, нацеленных на развитие навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста.

1.3. Категория слушателей: педагогические работники дошкольных образовательных организаций: воспитатели детских садов

1.4. Форма обучения – Заочная

1.5. Срок освоения программы: 24 ч.

Раздел 2. Содержание программы

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего часов	Виды учебных занятий, учебных работ		Формы контроля
			Лекци я, час	Самост оятельн ая работа, час	
1.	Тема 1. Важность навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста в контексте реализации ФОП ДО.	3	2	1	
2.	Тема 2. Направления работы и современные подходы в развитии навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста.	3	2	1	
3.	Промежуточный контроль	1	0	1	тест
4.	Тема 3. Современные и традиционные формы, методы, педагогические приёмы для успешного развития навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста.	3	1	2	
5.	Тема 4. Методика составления плана и разработки технологической карты занятий по развитию навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста.	4	1	3	Практическ ая работа
6.	Тема 5. Особенности планирования и проведения занятий, нацеленных на развитие навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста на конкретных примерах.	4	1	3	Практическ ая работа
7.	Промежуточный контроль	1	0	1	тест
8.	Итоговая аттестация	5	0	5	проект
	ИТОГО ЧАСОВ	24	7	17	

2.1. Паспорт программы

Полное наименование программы	Развитие навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста как важный компонент успешной реализации ФОП ДО
Цель программы	Совершенствование педагогических компетенций воспитателей детских садов для развития навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста в аспекте ФОП ДО
Правовая основа программы	<ol style="list-style-type: none">1. Федеральный Закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции);2. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»3. Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 № 31 «О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155»;7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;8. Методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования Министерства просвещения Российской Федерации от 07 марта 2023 г.
Учебная нагрузка	Учебная нагрузка программы: количество часов: 24 ч., в том числе: теоретическая учебная нагрузка – 7 часов, самостоятельная работа – 17 часов.

2.2. Рабочая программа

1. Тема 1. Важность навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста в контексте реализации ФОП ДО. (лекция - 2 ч. самостоятельная работа - 1 ч.)

Лекция. Роль ФОП ДО в современном дошкольном образовании. Определение навыков самообслуживания и трудовых действий. Роль навыков самообслуживания и трудовых действий в обществе. Формирование навыков самообслуживания и трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста. Навыки самообслуживания и трудовые действия в рамках ФОП ДО.

Самостоятельная работа. Проанализируйте роль ФОП ДО в современном дошкольном образовании. Рассмотрите определение навыков самообслуживания и трудовых действий. Объясните формирование навыков самообслуживания и трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста. Опишите навыки самообслуживания и трудовые действия в рамках ФОП ДО.

2. Тема 2. Направления работы и современные подходы в развитии навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста. (лекция - 2 ч. самостоятельная работа - 1 ч.)

Лекция. Использование современных подходов дошкольного образования в развитии навыков самообслуживания и трудовых действий детей младшего дошкольного возраста. Вопросы навыков самообслуживания и трудовых действий младших дошкольников. Критерии и требования к педагогическим подходам. Различные направления развития навыков самообслуживания и трудовых действий младших дошкольников.

Самостоятельная работа. Изучите аспекты использования современных подходов дошкольного образования в развитии навыков самообслуживания и трудовых действий детей младшего дошкольного возраста. Рассмотрите

вопросы навыков самообслуживания и трудовых действий младших дошкольников. Проанализируйте критерии и требования к педагогическим подходам.

3. Промежуточный контроль (самостоятельная работа - 1 ч.)

Самостоятельная работа. Выполнение тестовых заданий

4. Тема 3. Современные и традиционные формы, методы, педагогические приёмы для успешного развития навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста. (лекция - 1 ч. самостоятельная работа - 2 ч.)

Лекция. Навыки самообслуживания и трудовые действия младших дошкольников. Обзор основных задач развития навыков самообслуживания и трудовых действий дошкольников. Этапы формирования навыков самообслуживания и трудовых действий младших дошкольников. Современные средства, формы и методы формирования навыков самообслуживания и трудовых действий младших дошкольников. Роль воспитателей и ДОО в реализации современных средств, форм и методов формирования навыков самообслуживания и трудовых действий младших дошкольников.

Самостоятельная работа. Изучите аспекты навыков самообслуживания и трудовых действий младших дошкольников. Опишите основные задачи развития навыков самообслуживания и трудовых действий дошкольников. Проанализируйте этапы формирования навыков самообслуживания и трудовых действий младших дошкольников.

5. Тема 4. Методика составления плана и разработки технологической карты занятий по развитию навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста. (лекция - 1 ч. самостоятельная работа - 3 ч.)

Лекция. Планирование в ДОО. Технологическая карта как современная форма планирования занятий в детском саду. Использование системно-

деятельностного подхода в образовании. Определение темы занятия, направленного на развитие навыков самообслуживания и трудовых действий младших дошкольников. Определение места занятия в программе развития навыков самообслуживания и трудовых действий дошкольников. Основные этапы составления плана и технологической карты. Планируемые результаты занятия. Составление выборки источников. Состав занятия. Определение роли и позиции воспитателя в процессе работы и реализации занятия. Распределение заданий между детьми. Основные позиции конструирования технологической карты занятия.

Самостоятельная работа. В рамках самостоятельной работы выполняется практическая работа: составить план занятия, направленного на развитие навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста, по теме «Я сам».

6. Тема 5. Особенности планирования и проведения занятий, нацеленных на развитие навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста на конкретных примерах. (лекция - 1 ч. самостоятельная работа – 3 ч.)

Лекция. Значение развития навыков самообслуживания и трудовых действий младших дошкольников. Специфика мероприятий, направленных на развитие навыков самообслуживания и трудовых действий младших дошкольников. Особенности планирования занятий, направленных на развитие навыков самообслуживания и трудовых действий младших дошкольников. Примеры планирования занятий, направленных на развитие навыков самообслуживания и трудовых действий младших дошкольников.

Самостоятельная работа. В рамках самостоятельной работы выполняется практическая работа: разработать технологическую карту занятия, направленного на развитие навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий, для детей младшего дошкольного возраста на тему «Личная гигиена».

7. Промежуточный контроль (самостоятельная работа - 1 ч.)

Самостоятельная работа. Выполнение тестовых заданий

8. Итоговая аттестация (самостоятельная работа - 5 ч.)

Самостоятельная работа. Итоговая аттестация Допуск слушателя к итоговой аттестации осуществляется на основе успешного прохождения всех промежуточных тестирований и выполнения всех практических работ. В рамках итоговой аттестации слушатель выполняет своё проектное задание (проектную работу) «планирование серии занятий, направленных на развитие навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста», которое разрабатывается слушателем с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, возможностей образовательной среды ДОО, специфики содержания ФОП ДО и ФГОС ДО. В рамках выполнения проекта должны быть составлены план и технологическая карта к каждому из занятий серии (4-5 занятий). Проектная работа серии тематических занятий должна быть снабжена обоснованием целесообразности выстроенной последовательности занятий, их логической взаимосвязи.

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы

Текущий контроль

Раздел программы: Тема 4. Методика составления плана и разработки технологической карты занятий по развитию навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста.

Форма: Практическая работа

Описание, требования к выполнению:

В рамках самостоятельной работы выполняется практическая работа: составить план занятия, направленного на развитие навыков

самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста, по теме «Я сам». Время выполнения 3 академических часа.

Критерии оценивания:

Работа считается выполненной, если план занятия соответствует требованиям к документу, корректно сформулирована цель, указана целевая аудитория занятия, описаны содержание частей проведения, ожидаемые результаты. Работа считается невыполненной, если план занятия не соответствует требованиям к документу, цель занятия сформулирована неверно.

Примеры заданий:

Педагогу необходимо разработать план занятия «Я сам», направленного на развитие навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста. Педагог должен поспособствовать формированию и развитию навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий. Важна организация самообслуживания ребенка, так как в ее процессе ребенок учится действовать самостоятельно, приобретает первичные трудовые навыки. Педагог может пользоваться современными методами и технологиями. Например, развивать навыки самообслуживания можно через такие игры, как «Шнуровка», «Мозаика», «Накормим куклу». Еще одним методом в данной ситуации может быть моделирование ситуации. При этом, воспитатель должен исходить из возможностей дошкольников. Дети далеко не всегда могут выполнить то или иное действие хорошо с первой попытки. В таких случаях должна оставаться возможность сделать акцент на том, что получается у ребенка с трудом. Кроме того, нельзя забывать о том, что занятие направлено на детей младшего дошкольного возраста.

Раздел программы: Тема 5. Особенности планирования и проведения занятий, нацеленных на развитие навыков самообслуживания и

элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста на конкретных примерах.

Форма: Практическая работа

Описание, требования к выполнению:

В рамках самостоятельной работы выполняется практическая работа: разработать технологическую карту занятия, направленного на развитие навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий, для детей младшего дошкольного возраста на тему «Личная гигиена». Время выполнения 3 академических часа.

Критерии оценивания:

Работа считается выполненной, если технологическая карта занятия соответствует требованиям к документу, корректно сформулирована цель, указана целевая аудитория занятия, описаны содержание частей проведения, ожидаемые результаты. Работа считается невыполненной, если технологическая карта занятия не соответствует требованиям к документу, цель занятия сформулирована неверно.

Примеры заданий:

Педагогу необходимо разработать технологическую карту занятия для детей младшего дошкольного возраста, направленного на развитие навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий, по теме «Личная гигиена». Целью занятия является развитие навыков самообслуживания дошкольников, формирование понимания у ребенка личной ответственности за свою гигиену. Педагог может начать занятие со вступительной беседы. Возможно использование различных педагогических приемов и методик. Например, можно показать иллюстрации, направленные на развитие навыков самообслуживания. Развитию навыков личной гигиены способствует использование игрушек, организация игры с ними. Могут быть использованы песни, стихи на тему личной гигиены.

Промежуточный контроль

Раздел программы: Темы 1-2

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению:

Предлагается к выполнению 10 заданий: 4 задания с выбором ответа, 2 задания с множественным выбором (задания с выбором нескольких правильных ответов), 2 задания на установление верного порядка, 2 задания на установку верного соответствия.

Критерии оценивания:

Результат формируется путем суммирования набранных баллов – по 1 баллу за каждое правильно выполненное задание. Максимальное количество баллов: 10. Тест считается пройденным при наборе 7 и более баллов.

Раздел программы: Темы 3-5

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению:

Предлагается к выполнению 10 заданий: 4 задания с выбором ответа, 2 задания с множественным выбором (задания с выбором нескольких правильных ответов), 2 задания на установление верного порядка, 2 задания на установку верного соответствия.

Критерии оценивания:

Результат формируется путем суммирования набранных баллов – по 1 баллу за каждое правильно выполненное задание. Максимальное количество баллов: 10. Тест считается пройденным при наборе 7 и более баллов.

Итоговая аттестация

Форма: проект

Описание, требования к выполнению:

Допуск слушателя к итоговой аттестации осуществляется на основе успешного прохождения всех промежуточных тестирований и выполнения всех практических работ. В рамках итоговой аттестации слушатель выполняет своё проектное задание (проектную работу) «планирование серии занятий, направленных на развитие навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста», которое разрабатывается слушателем с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, возможностей образовательной среды ДОО, специфики содержания ФОП ДО и ФГОС ДО. В рамках выполнения проекта должны быть составлены план и технологическая карта к каждому из занятий серии (4-5 занятий). Проектная работа серии тематических занятий должна быть снабжена обоснованием целесообразности выстроенной последовательности занятий, их логической взаимосвязи.

Критерии оценивания:

Проектное задание (проектная работа) считается выполненным если в нем: - правильно учтены возрастные и индивидуальные особенности обучающихся; грамотно используются возможности образовательной среды ДОО; - проект содержит педагогические методы и приёмы, позволяющие вызвать эмоциональный отклик детей, создать ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную сферу ребёнка, способствующие раскрытию способностей ребёнка; - мероприятия согласуются с содержанием ФОП ДО и ФГОС ДО; - план и технологическая карта каждого мероприятия соответствуют требованиям к документу, корректно сформулирована цель, указана целевая аудитория занятий, описаны содержание частей проведения, ожидаемые результаты. Если вышеперечисленные параметры не выполнены, то проектная работа требует доработки со стороны слушателя.

Примеры заданий:

Слушателю необходимо, исходя из возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, возможностей образовательной среды ДОО, специфики содержания ФОП ДО и ФГОС ДО, спроектировать серию

тематических занятий (4-5 занятия), направленных на развитие навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста. В рамках выполнения проекта должны быть составлены план и технологическая карта к каждому из занятий серии. Проектная работа серии тематических занятий должна быть снабжена обоснованием целесообразности выстроенной последовательности занятий, их логической взаимосвязи. Каждое занятие должно быть указано и прописано. Педагог должен использовать современные методы, технологии и подходы при планировании занятий. Все занятия должны относиться к указанной цели развития навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста. При этом, педагог вправе использовать различные релевантные темы на занятиях. Нужно напомнить, что занятия нацелены на младших дошкольников, а значит выбор методов, технологий, педагогического материала должен быть адекватен данному уровню развития детей.

4. Календарно – учебный график

	Тематика программы	Трудоемкость, ч
День 1 День 2	Тема 1. Важность навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста в контексте реализации ФОП ДО.	3
День 3 День 4	Тема 2. Направления работы и современные подходы в развитии навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста.	3
День 5 День 6 - Выходной (Резерв) День 7 - Выходной	Промежуточный контроль	1

День 8 День 9	Тема 3. Современные и традиционные формы, методы, педагогические приёмы для успешного развития навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста.	3
День 10 День 11	Тема 4. Методика составления плана и разработки технологической карты занятий по развитию навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста.	4
День 12 День 13 - Выходной (Резерв) День 14 - Выходной	Тема 5. Особенности планирования и проведения занятий, нацеленных на развитие навыков самообслуживания и элементарных трудовых действий у детей младшего дошкольного возраста на конкретных примерах.	4
День 15	Промежуточный контроль	1
День 16 День 17	Итоговая аттестация	5

5. Дополнительные средства для успешного освоения материала образовательной программы. Электронная тетрадь.

Для более успешного освоения материалов программы, для более полной работы с заданиями и кейсами в рамках обучения слушателями могут использоваться некоторые элементы электронной тетради на сайте.

Вся информация (заметки, материалы, работы и т.д.) в электронной тетради размещается слушателем через форму добавления слайдов.

На слайды можно размещать информацию разного формата - изображения, презентации, архивы, видеоматериалы, текстовые данные.

Для добавления слайда необходимо нажать кнопку "+Добавить слайд".

Поиск моих слайдов

Слово для поиска

Найти

+Добавить слайд

После нажатия на данную кнопку откроется форма редактирования инфоресурса, работа с которой описана в п.2 и 3 данной инструкции.

Внимание! Не нужно перегружать один слайд информацией во избежание зависания слайда.

Можно добавлять неограниченное количество слайдов.

Также в пункте «Слайды» можно через поисковую форму найти нужный заполненный слайд.

Поиск моих слайдов

Слово для поиска

Найти

В правом верхнем углу каждого заполненного слайда отображаются две

кнопки   .



По форме загружаемая информация может носить графический, текстовый (форматированный) и html-контент.

Карандаш позволяет отредактировать созданный слайд, а крестик удалить его. Если нажали на крестик, но не обновляли страницу сайта, то слайд можно восстановить, повторно нажав на данную кнопку (кнопка "плюс"). После обновления страницы слайд восстановлению не подлежит.

Описание формы редактирования инфоресурсов.

При заполнении или редактировании формы открываются следующие поля: «Заголовок», «Краткое инфо», «Инфо», «Приоритет» и форма для загрузки файлов.

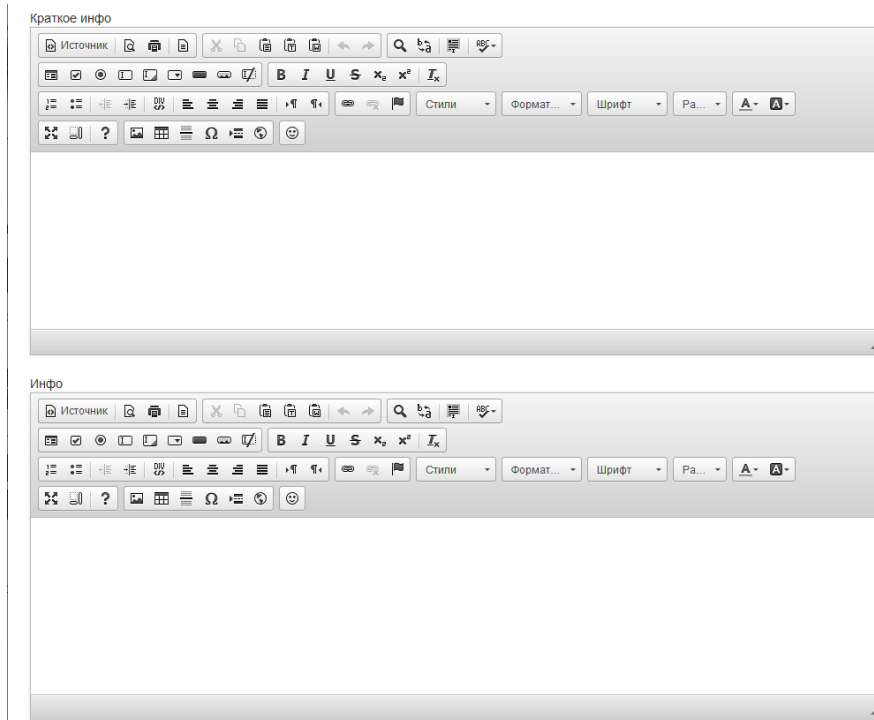
Строка «Заголовок» ограничена 300 символами, «Краткое инфо» - 1000 символами, «Инфо» - 10000.

ВНИМАНИЕ! «Инфо» является единственным обязательным полем для заполнения при добавлении слайдов. Если данное поле не заполнено, то слайд не сохранится.

В строке «Заголовок» можно указать любую текстовую информацию. В данной строке текст не форматируется. Заполнение поля "Заголовок" не обязательно.

Заголовок

В полях «Инфо» и «Краткое инфо» можно отразить любую текстовую информацию, отредактировать её, а так же сопроводить картинками различного формата.



В слайде можно заполнить только поле «Инфо», т.к. оно обязательно для заполнения. Поле «Краткое инфо» является дополнительным, если необходимо разместить на слайде больше информации.

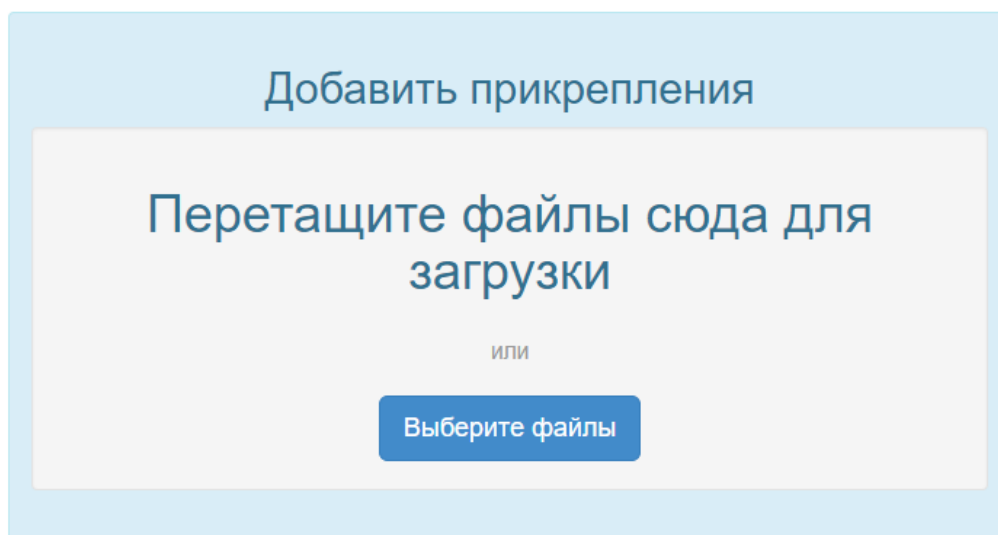
В строке «Приоритет» можно присвоить слайду номер. Отображаться слайды будут последовательно в соответствии с присвоенным им номером.

Приоритет

Например, если в поле «Приоритет» слайда будет стоять - 1, то данный слайд будет отображаться первым при просмотре всех слайдов.

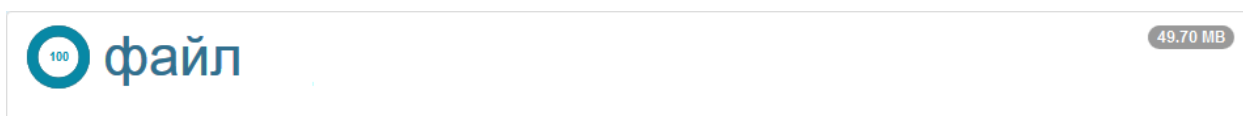
Если в данном поле будет стоять - 2, то этот слайд будет отображаться вторым при просмотре всех слайдов и т.д.

Далее идет форма для загрузки различных файлов:



Через данную форму можно загрузить следующие файлы: видеофайлы, презентации, архивы, текстовые файлы.

Файл будет загружен на слайд, когда загрузка дойдет до 100% и он отобразится на слайде.



Требования к загружаемым видеоматериалам:

Размер видеофайла должен быть не более 250МБ.

Допустимые форматы: FLV , MP4 , F4V;

Допустимые видео-кодеки: H.264 , FLV;

Допустимые аудио-кодеки: MP3 , AAC;

Допустимые расширения файлов: .flv , .mp4 , .mov , .m4v , .f4v.

Рекомендуем использовать видео-кодек для видеофайла формата MP4 - AVC(H.264).

В форме загрузки видеофайла не предусмотрена функция задачи обложки, но можно разместить видео на канале YouTube, задав ему обложку, а ссылку на видеофайл разместить на слайде.

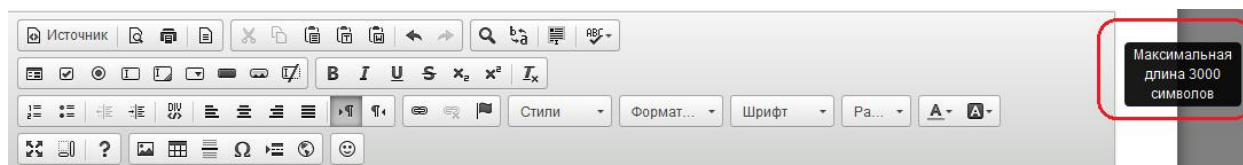
Если необходимо удалить загруженный файл, то необходимо нажать на "крестик" вверху файла и сохранить изменения. После сохранения данный файл на слайде отображаться не будет.

После нажатия на кнопку "Сохранить изменения" в самом низу слайда, должна отобразиться надпись, сообщающая об этом (Выполнено!). Закрывать форму редактирования можно только после того, как отобразиться данная надпись, в противном случае данные сохранены не будут.

Сохранить изменения

Выполнено!✕

Если при нажатии на данную кнопку запись "Выполнено!" не появляется, а отображается окно с указанием количества символов в полях «Инфо» или «Краткое инфо»:



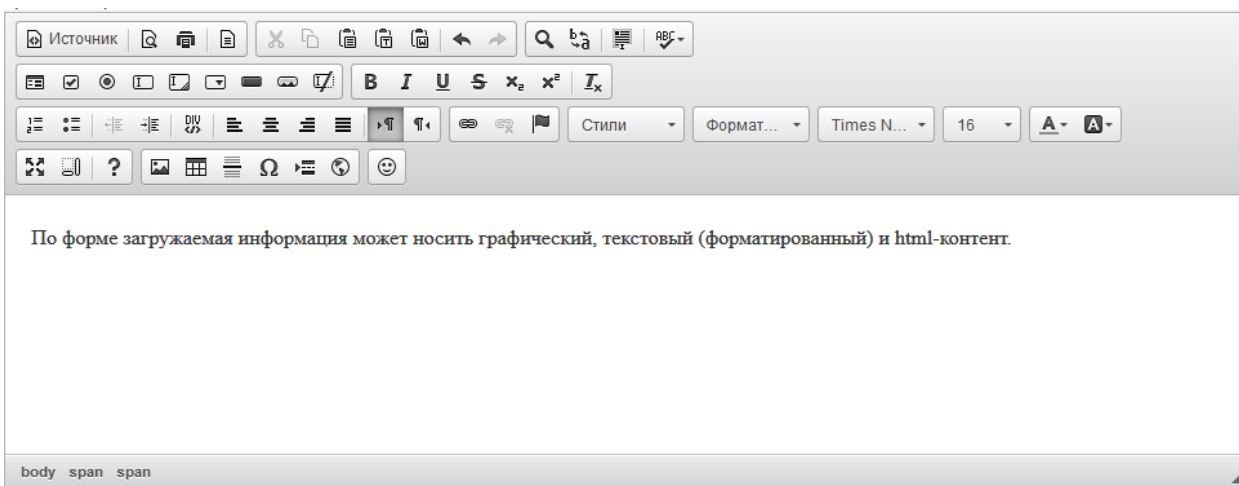
следовательно, в данном блоке («Инфо» и «Краткое инфо») превышено количество символов в html-коде.

Обращаем Ваше внимание на то, что любые спецэффекты, форматирование (изменение цвета шрифта, его размер, отступы и т.д.) и картинки увеличивают количество символов в html-коде.

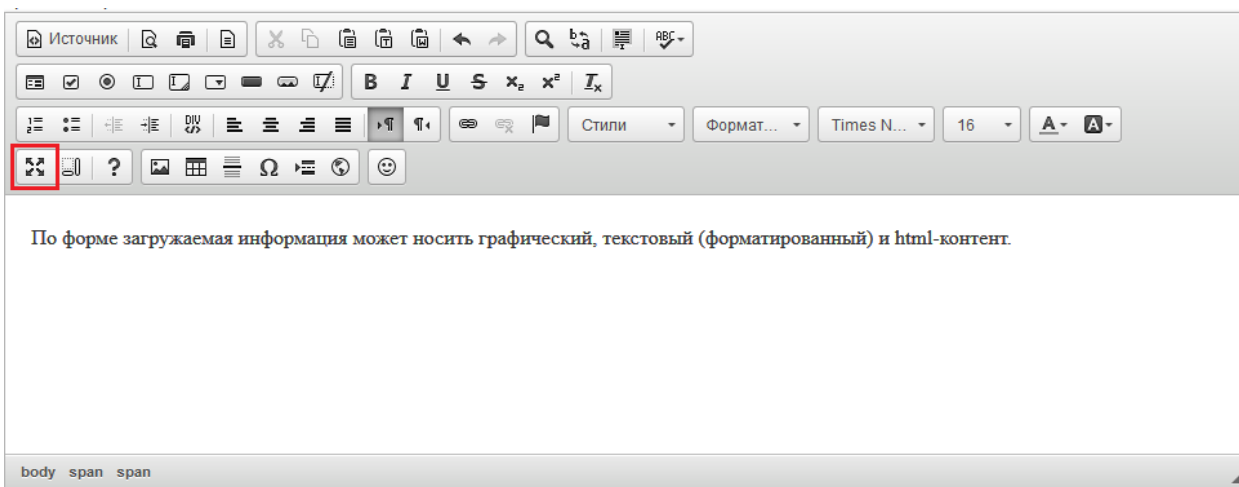
Решением данной проблемы будет удаление части текстовой информации или изображений из данного блока.

Работа в редакторе

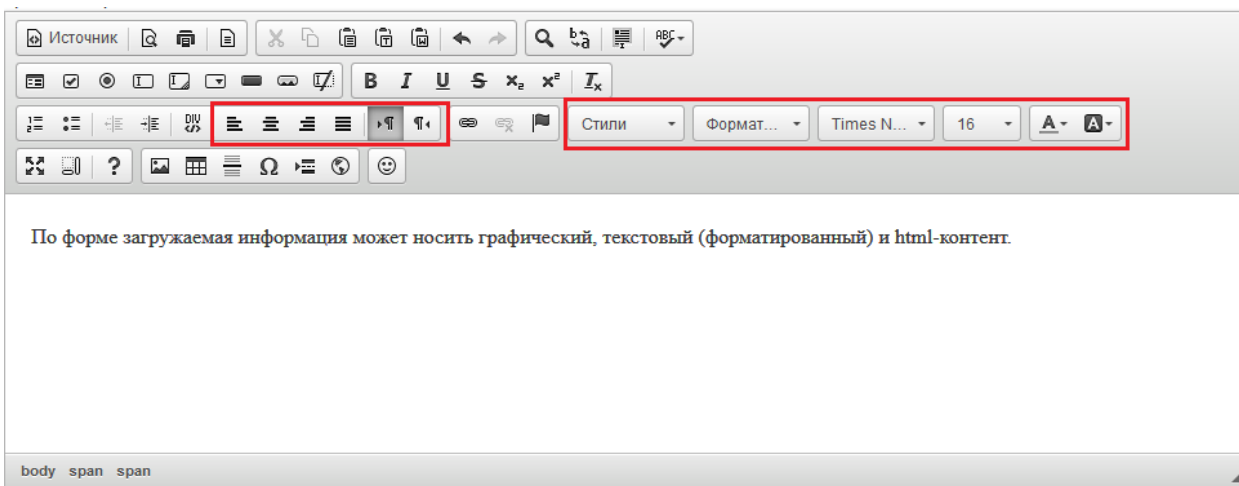
В белом поле блоков «Краткое инфо» или «Инфо» добавляем необходимый текст.



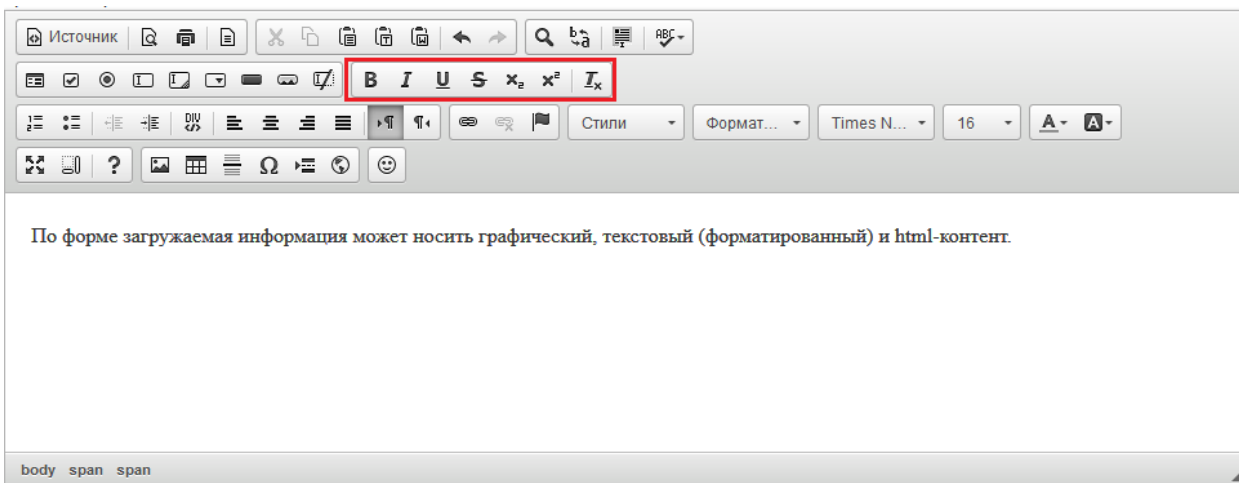
Форму для заполнения текста можно развернуть на весь экран, нажав кнопку «Развернуть», или свернуть, нажав её повторно.



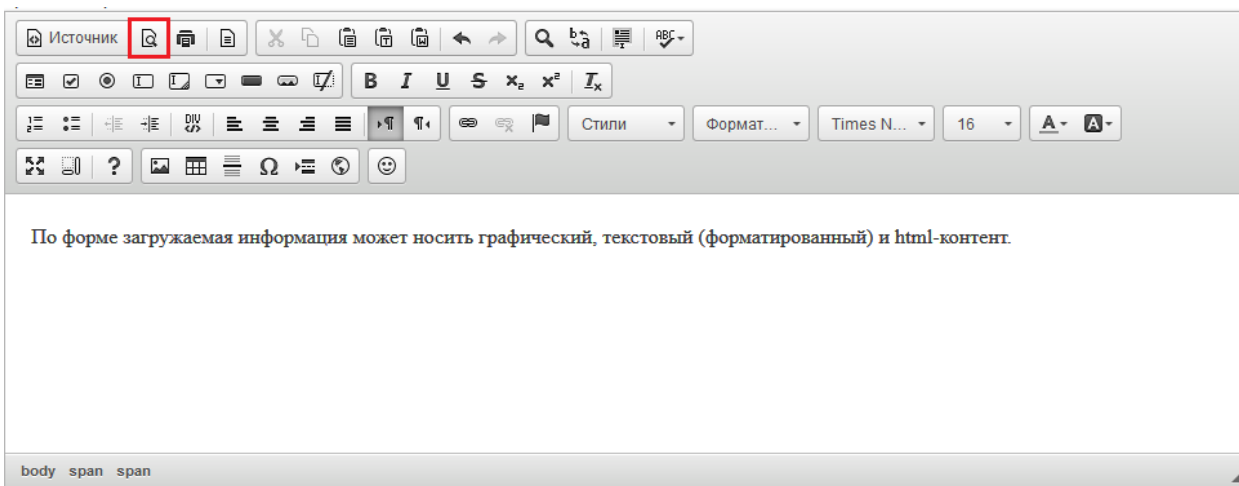
С помощью инструментов панели редактирования можно выравнивать текст по ширине, изменять направления текста, менять стиль, формат, шрифт, размер текста, выбирая то, что подходит.



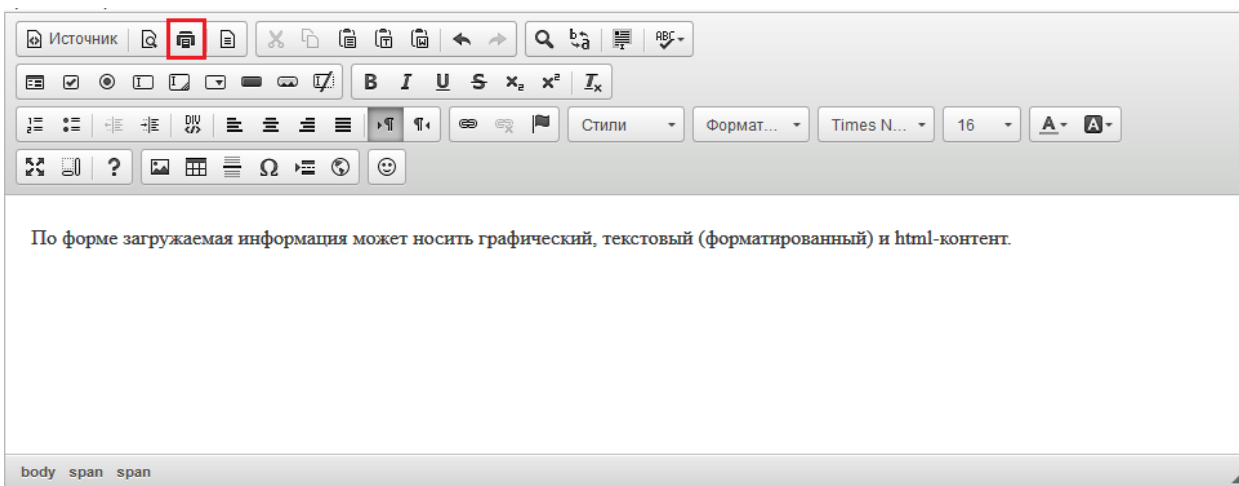
Так же в этом редакторе есть панель изменения шрифтов. Она позволяет делать текст **полужирным**, *курсивом*, подчеркнутым, ~~зачеркнутым~~, подстрочным, надстрочным



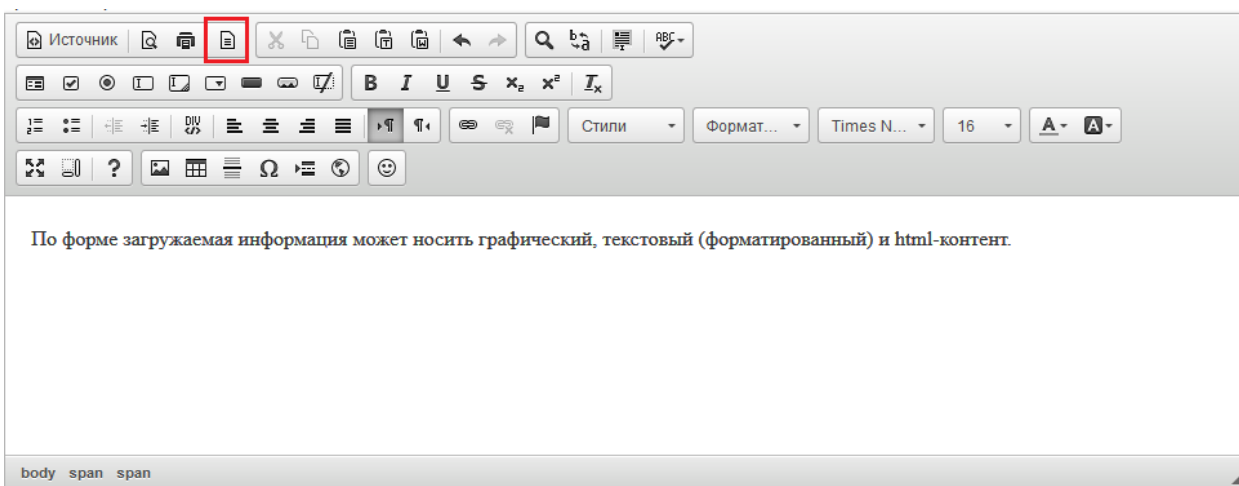
Кнопка «Предварительный просмотр» позволяет просмотреть полностью страницу добавленного текста.



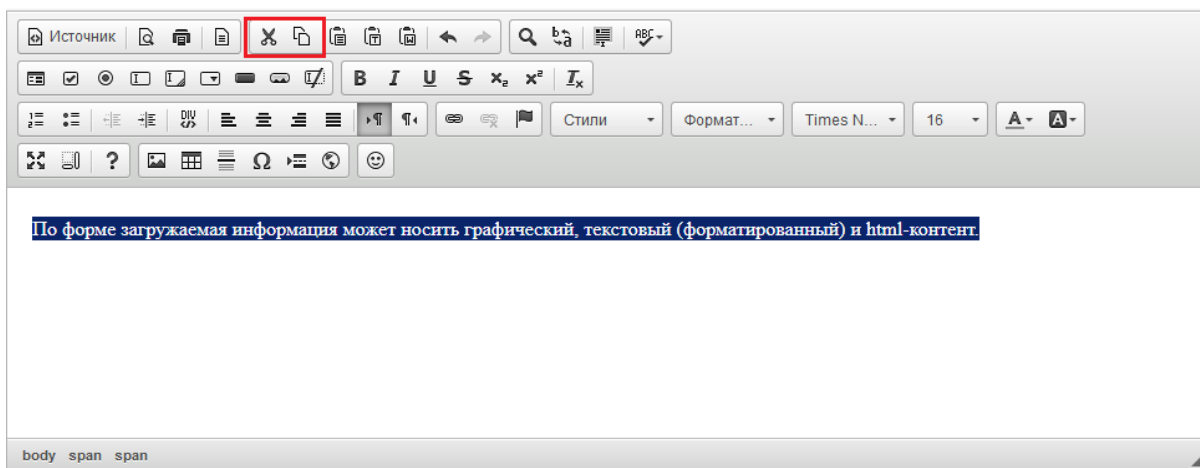
Добавленный текст можно распечатать, нажав на кнопку «Печать».



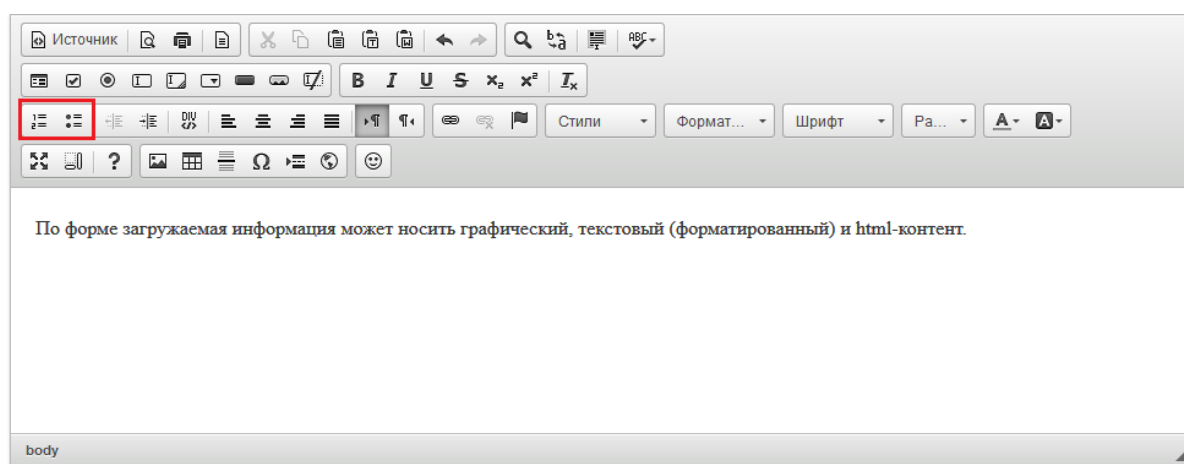
Если нужно выбрать шаблон для оформления текста, необходимо нажать «Шаблоны», выбрать необходимый образец и заполнить его.



Чтобы вырезать или скопировать текст, нужно выделить его и выбрать нужную функцию.

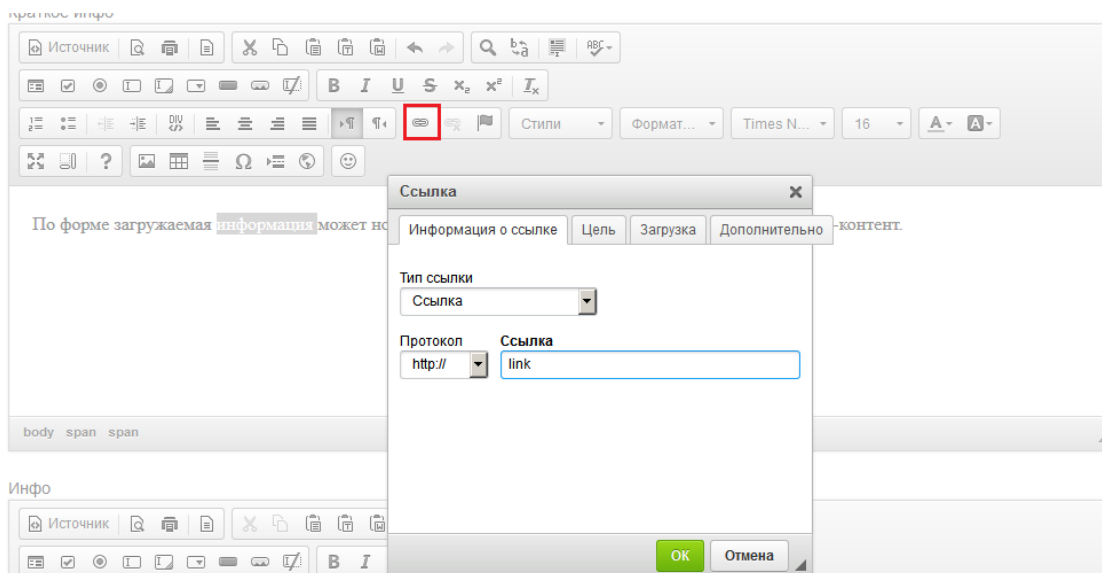


Вставить в текст нумерованный или маркированный список можно с помощью кнопок «Вставить/удалить нумерованный список» и «Вставить/удалить маркированный список».

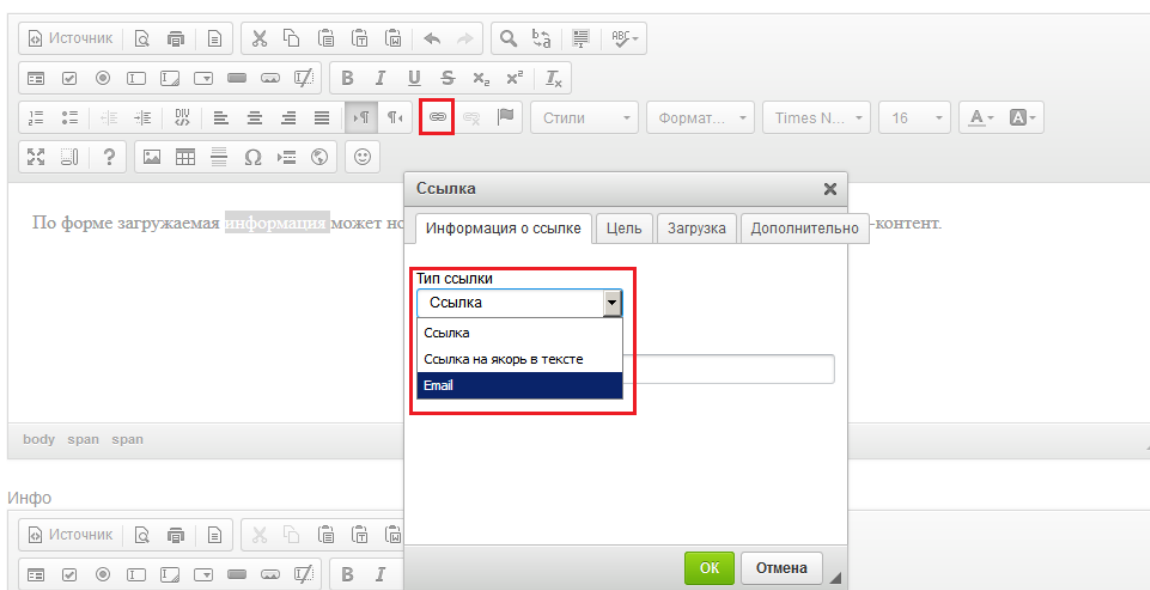


В тексте можно вставлять ссылки на другой сайт или страницу, на электронный ящик или на файл. Для этого необходимо выделить часть текста, которую нужно сделать ссылкой, и нажать на кнопку «Вставить/Редактировать ссылку». В поле «Ссылка» добавить нужную ссылку, при необходимости заполнить раздел «Цель» и/или «Дополнительно» и нажать «ОК».

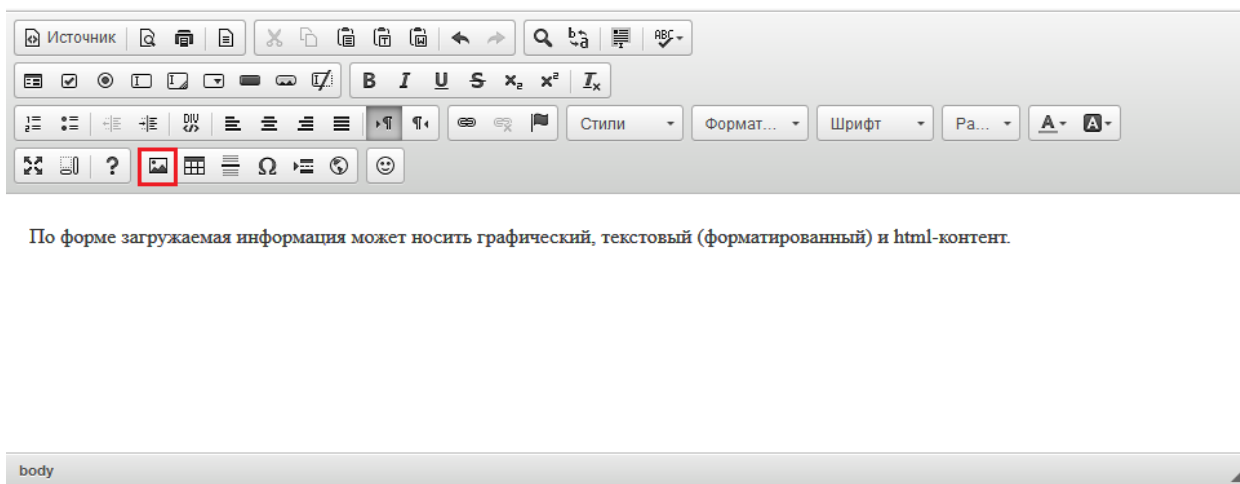
Если необходимо, чтобы данная ссылка открывалась в отдельном окне браузера, то во вкладке "Цель" необходимо выбрать Цель - Новое окно (blank).



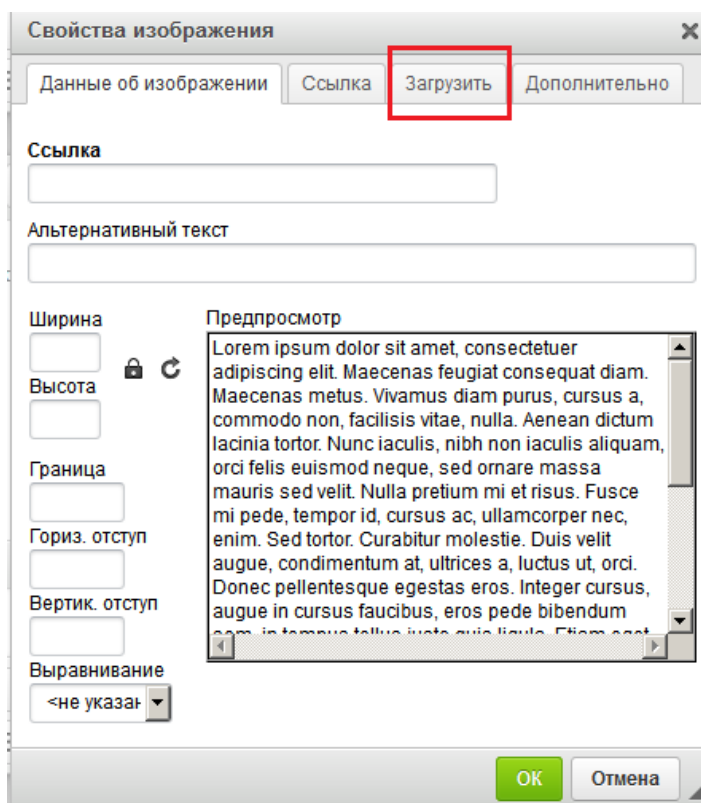
Ссылка на электронный ящик делается аналогично обычной ссылке. Для этого необходимо написать сам электронный адрес, выделить его, нажать кнопку «Вставить/Редактировать ссылку», в выпадающем списке «Тип ссылки» выбрать «Email» и вписать адрес в нужное поле.



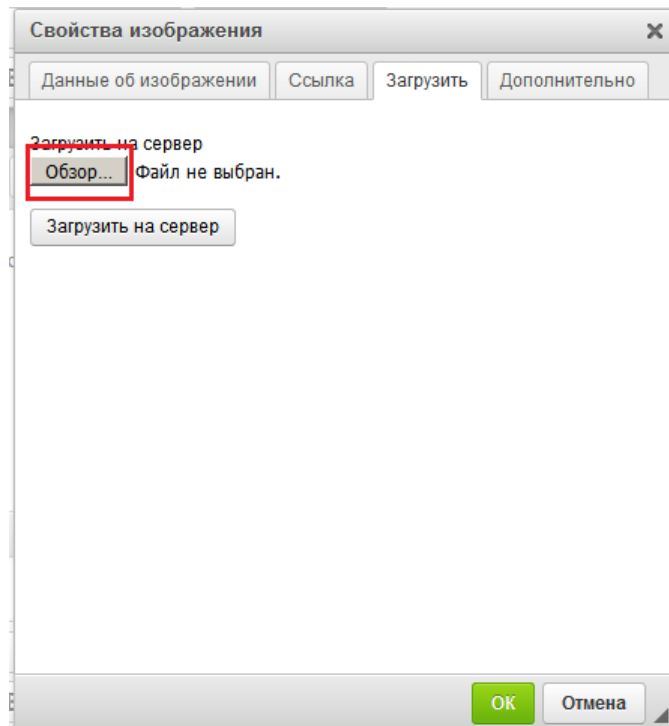
Чтобы вставить картинку в текст, нужно нажать на кнопку "Изображение".



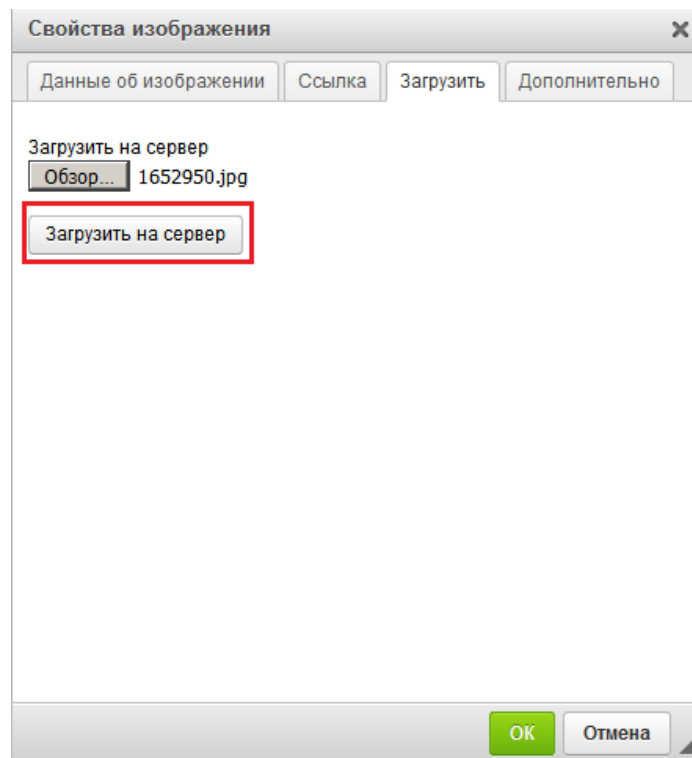
После нажатия на данную кнопку откроется окно «Свойства изображения». Необходимо нажать на вкладку «Загрузить»



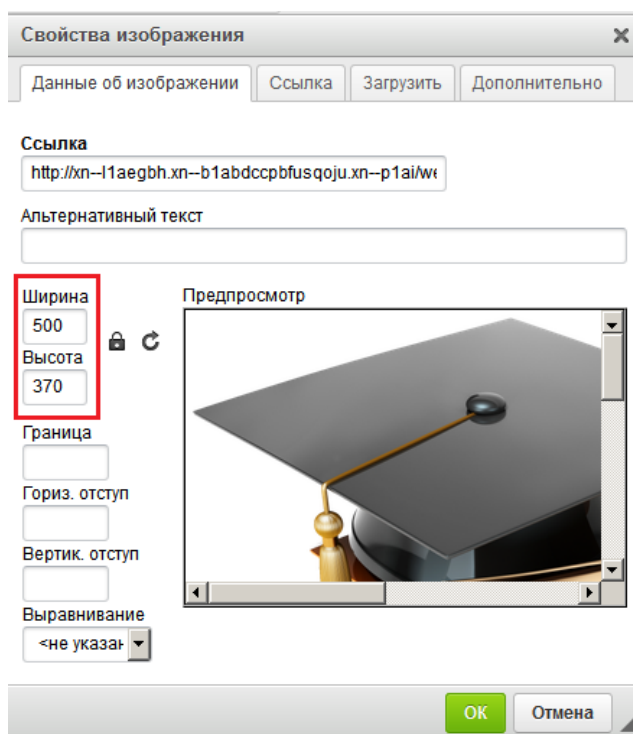
Далее появляется окно выбора изображения. Нужно нажать «Обзор» и выбрать нужное изображение.



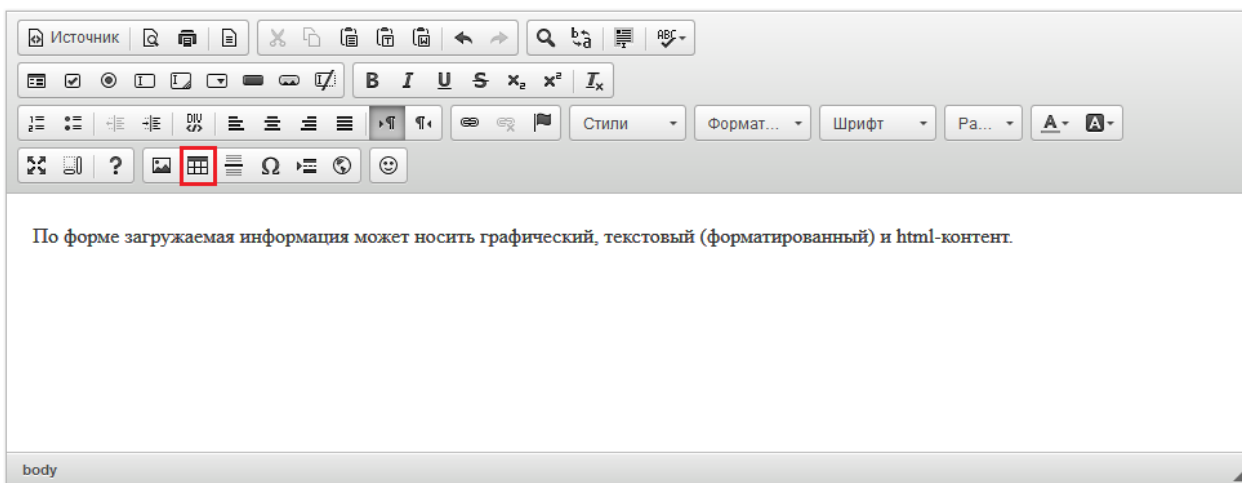
После выбора изображения нажать "Загрузить на сервер". Если данная кнопка нажата не будет, то при нажатии на "OK" данная форма попросит указать ссылку на изображение.



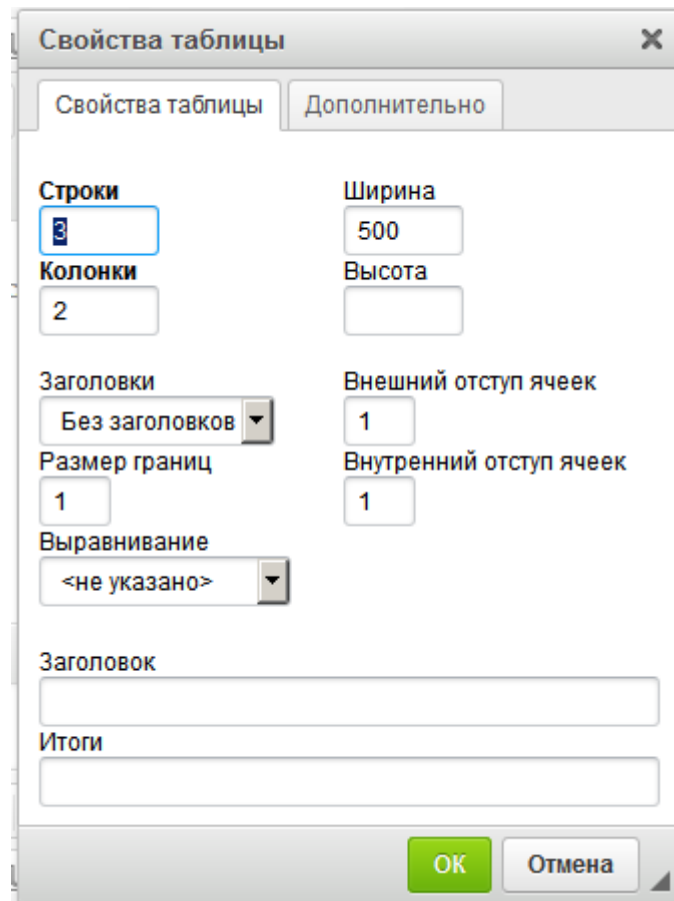
Во вкладке "Данные об изображении" можно указать размер фото (данная функция не обязательна, выставляется автоматически).



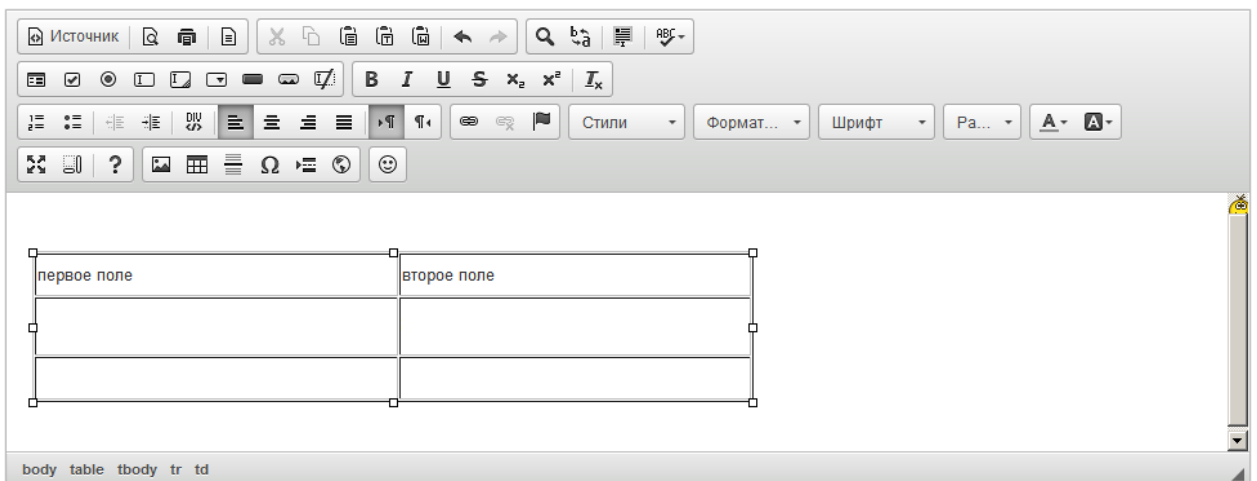
Для вставки таблицы используется кнопка «Таблица».



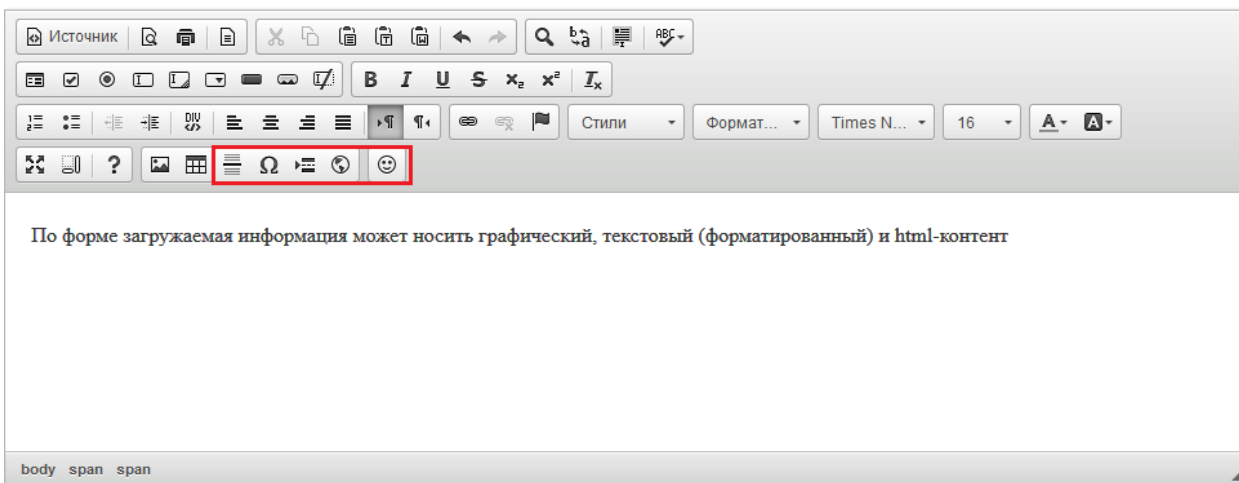
Появится форма "Свойства таблицы". Нужно заполнить необходимые параметры и нажать "ОК".



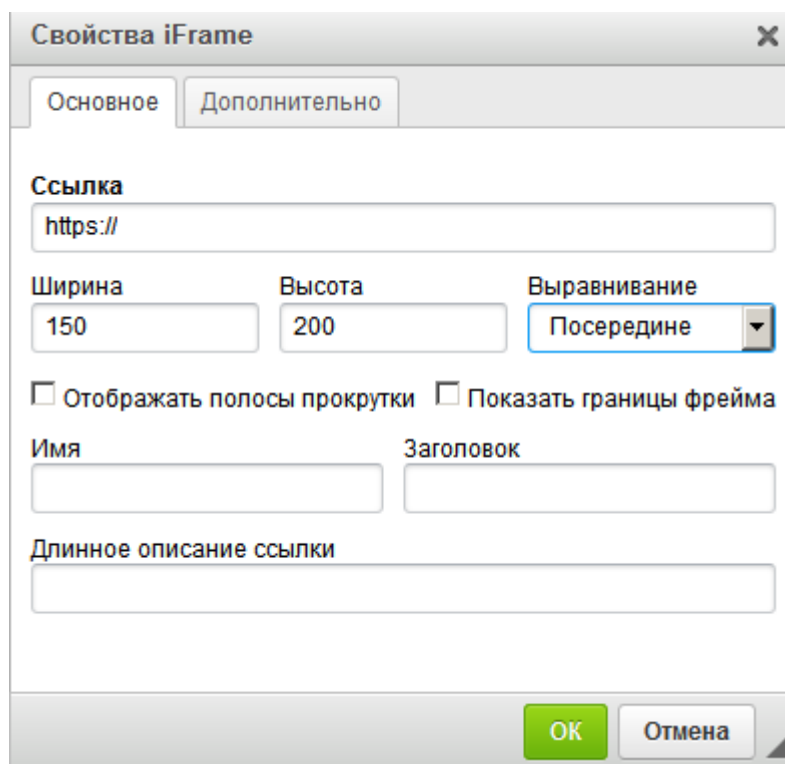
Заполнить таблицу можно текстом или иными элементами.



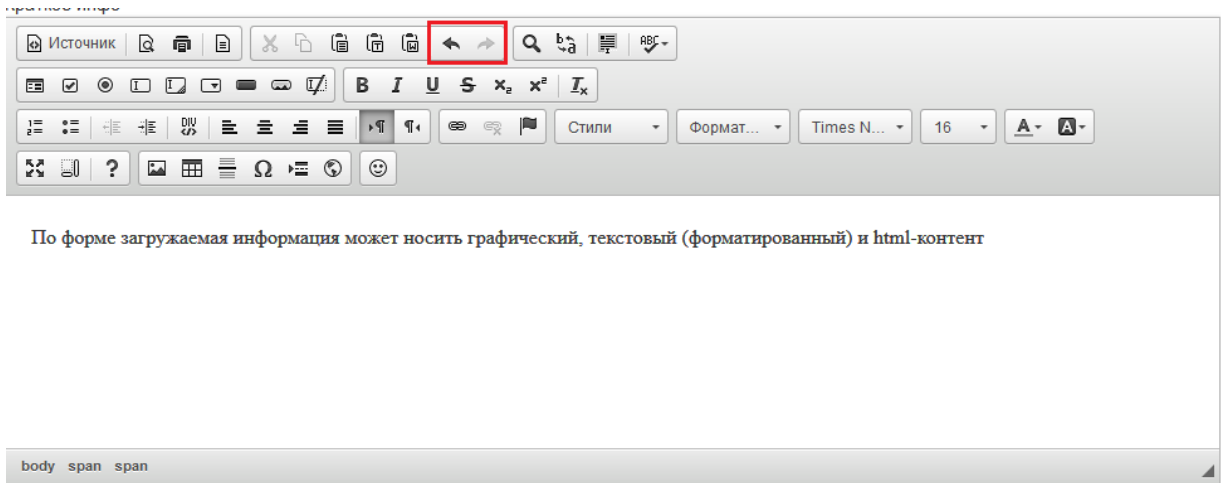
Далее следуют такие функции как вставка горизонтальной линии, специального символа, разрыва для печати, iFrame, смайла.



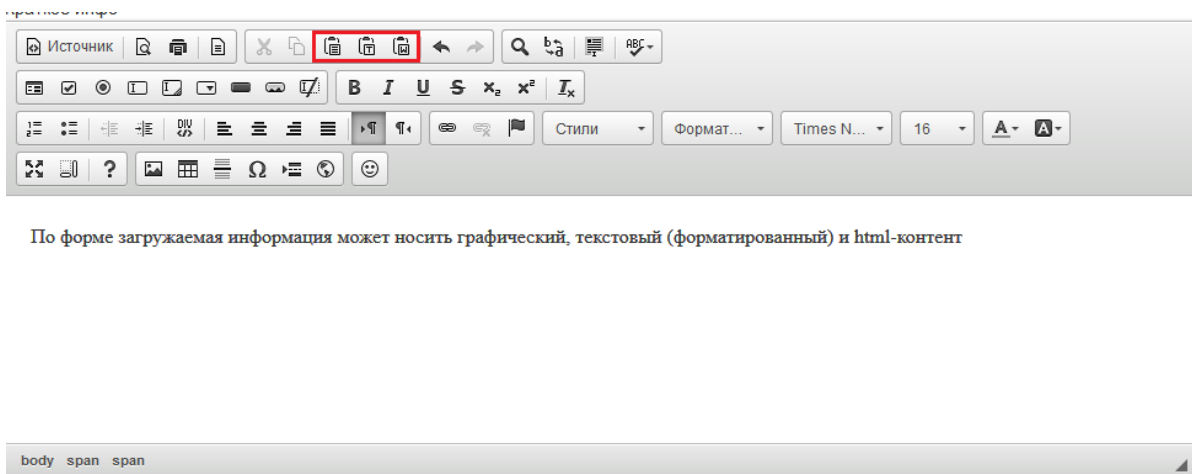
Функция вставки iFrame нужна для возможности отображения содержимого другого сайта или страницы в данном окне. Во вкладке "Основное" нужно указать адрес сайта (ссылку), ширину, высоту, выравнивание на странице и другие параметры по необходимости. После указания всех параметров нажать "ОК".



Можно отменить/вернуть выполненные действия с помощью функции "Отменить" или "Повторить".

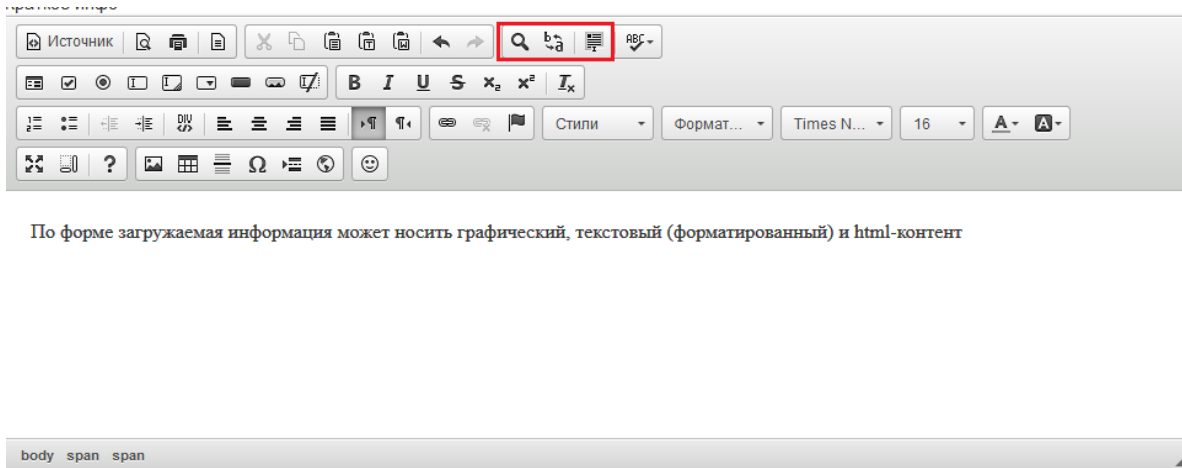


С помощью кнопок "Вставить", "Вставить только текст" и "Вставить из word" можно вставить необходимую информацию из документов формата doc.

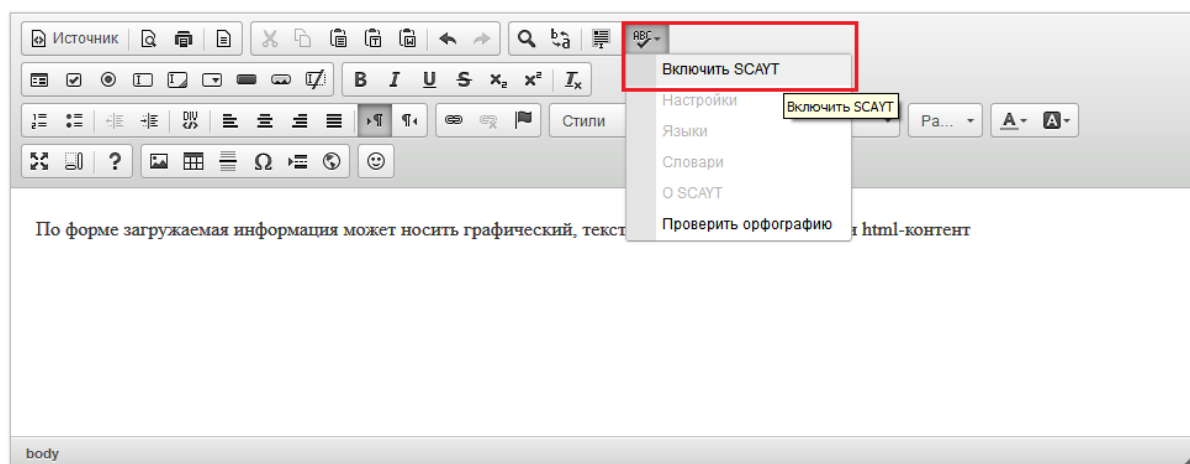


С помощью функций "Найти" можно в размещенном тексте найти нужное слово или фразу, а с помощью функции "Заменить" заменить одно слово или фразу в тексте на другое.

Функция "Выделить все" позволяет выделить весь добавленный текст в данном блоке.



С помощью функции "Проверка орфографии" можно включить/отключить проверку орфографии в водимом тексте.



Раздел 6. Организационно-педагогические условия реализации программы

6.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативные документы

1. Федеральный Закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции);
2. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»

3. Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 № 31 «О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155»;
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
8. Методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования Министерства просвещения Российской Федерации от 07 марта 2023 г.

Литература

1. VII Всероссийский съезд работников дошкольного образования. Сборник статей. Москва: ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования», 2022. 502 с.
2. Абрахова В.В. Дошкольная педагогика. Воспитание и развитие детей в ДОО / В. В. Абрахова. – Москва-Берлин: Директ-Медиа, 2020. 116 с.

3. Баландина Е.А., Загорская Е.В., Истомина И.Г. Освоение дошкольниками трудовой деятельности. Формы работы, практический опыт. — Москва: Учитель, 2020. 95 с.
4. Болотина Л. Р. Дошкольная педагогика. — Москва: Юрайт, 2020. 219 с.
5. Бутусова Т.Ю. Играем вместе: воспитание самостоятельности. Учебно-методическое пособие. — Москва: Инфра-М, 2020. 148 с.
6. Галигузова Л.Н. Дошкольная педагогика. – Москва: Юрайт, 2020. 254 с.
7. Гогоберидзе А.Г., Солнцева О.В. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения: Учебник / СПб.: Питер, 2019. 464 с.
8. Кирьякова А.В., Мелекосов Г.А. и др. Педагогическая аксиология: Учебное пособие. Москва : НИЦ ИНФА-М, 2022. 283 с.
9. Круглов В.В. Детский коллектив в современных условиях как объект и субъект воспитания. // Работа с будущим в контексте непрерывного образования: сб. науч. Статей по материалам II Международной научно-практической конференции. Москва: Ж А-Приор, 2019. С.142-148
10. Лабутина Н.В., Иванова А.А., Гусева Н.П. Трудовое воспитание дошкольников. — Москва: Вентана-Граф, 2019. 48 с.
11. Микляева Ю.В. Дошкольная педагогика. Учебник. — Москва: Юрайт, 2019. 412 с.
12. Михайлова-Свирская Л.М. Индивидуализация образования детей дошкольного возраста. Пособие для педагогов ДОО. М: Просвещение, 2019. 128 с.
13. Моржина Е.В. Формирование навыков самообслуживания на занятиях. — Москва: Теревинф, 2019. 40 с.
14. Сидорова А.А. Как организовать проект с дошкольниками / Авт. – сост. А.А. Сидорова. – Москва: ТЦ Сфера, 2019. 128 с
15. Тимофеева Л.Л., Грачева Н.И., Корнейчева Е.Е. Организация образовательной деятельности в ДОО. Примерное планирование. — М: ИНФРА-М, 2023. 337 с.

6.2. Материально-технические условия реализации программы

Перечень предполагаемых технических средств и устройств (для слушателей):

- Персональный компьютер/ноутбук/планшет, веб-камера, микрофон, аудио-устройство;
- наушники и (или) колонки;

Материально-технические коммуникационные условия (для слушателей):

- наличие доступа к сети интернет

Интернет-портал образовательных дистанционных технологий Интернет-портал образовательных дистанционных технологий с круглосуточным функционированием и возможностью обеспечения обмена информации в различных форматах между всеми участниками образовательного процесса повышения квалификации.

Перечень необходимых технических средств (для слушателей и преподавателей):

- Персональный компьютер/ноутбук (рекомендуемый год выпуска не позднее 2019г.), аудио- и видео-визуальные средства обучения, веб-камера, микрофон, аудиоколонки и (или) наушники;

Перечень дополнительных (необязательных) технических средств (для слушателей):

- Для использования мобильной версии образовательного портала: смартфон.

Материально-технические условия (для слушателей и преподавателей):

- наличие доступа к сети интернет со скоростью, позволяющей обеспечить видеопоток в онлайн-режиме (рекомендуемый доступ к сети интернет со скоростью более 10 Мбит/сек).

Программное обеспечение (для слушателей и преподавателей):

Браузер, позволяющий обеспечить передачу по защищённым протоколам https.

Программы, обеспечивающие проведение многопользовательских видеоконференций, совещаний, вебинаров.

Материально-технические условия со стороны обучающей организации:

Широкополосный доступ образовательного сервера к сети интернет со скоростью более 3 Гбит/сек (рекомендуемая скорость более 10 Гбит/сек).

Образовательный интернет-портал

- с бесперебойным функционированием (допускается технические перерывы на обслуживание не более 1 часа в месяц в ночное время с 1ч.-00 мин. до 2ч.-00 мин.)

- с функциями авторизации слушателей, хеширования паролей, защиты персональных данных слушателей при получении и хранении, обеспечения защищённых протоколов передачи данных в соответствии с установленными государством стандартами;

- в личном кабинете слушателя (обучающегося) должны быть обеспечены:

1) иллюстрированные подробные инструкции по работе с интерфейсом образовательного интернет-портала; 2) горячая линия технического сопровождения и консультирования; 3) видеоматериалы лекций; 4) обучающие озвученные видеопрезентации; 5) образовательная информация в текстовом и графическом формате; 6) комплект инфографики; 7) оценочные материалы, системы тестирования и автоматического контроля знаний; 8) возможность слушателя публиковать результаты выполнения практических работ через личный кабинет на образовательном портале для проверки преподавателем.