

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Образовательная платформа

«Университет Развития Образования РФ»

<https://УниверситетРазвития.РФ>

ООО «МЕЖРЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ
ПРИ ПРЕЗИДИУМЕ ФЕДЕРАЦИИ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

М.С. Филичева

«6» октября 2023 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(повышение квалификации)**

**«Разработка и планирование мероприятий с участием родителей,
направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего
дошкольного возраста в аспекте ФОП ДО»**

в объёме 36 часов

**дистанционное обучение
с применением современных IT-образовательных технологий,
с возможностью передачи данных в форме элементов цифрового следа**

Составители программы:

Алешин К.В.,

Терехова Е.А.

Москва, 2023

Раздел 1. Характеристика программы

- 1.1. Цель реализации программы – совершенствование профессиональных компетенций воспитателей детских садов при разработке и планировании мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста в аспекте ФОП ДО.
- 1.2. Планируемые результаты обучения

Трудовая функция	Трудовые действия	Знать	Уметь
Профессиональный стандарт «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель). Воспитательная деятельность	Использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка	- Современные формы и методы разработки и планирования мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста; - Методику составления плана мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста; - Методику разработки технологической карты мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста	Использовать современные формы и методы при планировании мероприятий, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста; - Составлять план мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста; - Разрабатывать технологическую карту мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста.

- 1.3. Категория слушателей: педагогические работники дошкольных образовательных организаций: воспитатели детских садов
- 1.4. Форма обучения – Заочная
- 1.5. Срок освоения программы: 36 ч.

Раздел 2. Содержание программы

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего часов	Виды учебных занятий, учебных работ		Формы контроля
			Лекци я, час	Самост оятельн ая работа, час	
1.	Тема 1. Значение развития коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста в контексте реализации ФОП ДО.	4	2	2	
2.	Тема 2. Современные подходы и педагогические технологии развития коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста.	4	2	2	
3.	Промежуточный контроль	1	0	1	тест
4.	Тема 3. Обзор многообразия мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста в специфике ФОП ДО и ФГОС ДО.	5	2	3	
5.	Тема 4. Методика составления плана и разработки технологической карты мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста.	6	2	4	Практическ ая работа
6.	Тема 5. Пути повышения эффективности мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста.	6	2	4	Практическ ая работа
7.	Промежуточный контроль	1	0	1	тест
8.	Итоговая аттестация	9	0	9	проект
	ИТОГО ЧАСОВ	36	10	26	

2.1. Паспорт программы

Полное наименование программы	Разработка и планирование мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста в аспекте ФООП ДО
Цель программы	Совершенствование профессиональных компетенций воспитателей детских садов при разработке и планировании мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста в аспекте ФООП ДО
Правовая основа программы	<ol style="list-style-type: none">1. Федеральный Закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции)2. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»3. Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 № 31 «О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155»;7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;8. Методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования Министерства просвещения Российской Федерации от 07 марта 2023 г.
Учебная нагрузка	Учебная нагрузка программы: количество часов: 36 ч., в том числе: теоретическая учебная нагрузка – 10 часов, самостоятельная работа – 26 часов.

2.2. Рабочая программа

1. Значение развития коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста в контексте реализации ФОП ДО. (лекция - 2 ч. самостоятельная работа - 2 ч.)

Лекция. Роль ФОП ДО в современном дошкольном образовании. Понятие развития коммуникативных навыков детей-дошкольников. Цели и задачи развития коммуникативных навыков дошкольников. Развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста. Развитие коммуникативных навыков дошкольников в контексте ФОП ДО.

Самостоятельная работа. Проанализируйте роль ФОП ДО в современном дошкольном образовании. Рассмотрите понятие развития коммуникативных навыков детей-дошкольников. Выделите цели и задачи развития коммуникативных навыков дошкольников. Охарактеризуйте развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста. Поясните развитие коммуникативных навыков дошкольников в контексте ФОП ДО.

2. Современные подходы и педагогические технологии развития коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста. (лекция - 2 ч. самостоятельная работа - 2 ч.)

Лекция. Понятие педагогической технологии. Критерии технологичности педагогической технологии. Основные направления в подходах и педагогических технологиях развития коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста. Современные методы и технологии развития коммуникативных навыков старших дошкольников.

Самостоятельная работа. Рассмотрите понятие педагогической технологии. Изучите критерии технологичности педагогической технологии. Проанализируйте основные направления в подходах и педагогических технологиях развития коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста. Охарактеризуйте современные методы и технологии развития коммуникативных навыков старших дошкольников.

Промежуточный контроль (самостоятельная работа - 1 ч.)

Самостоятельная работа. Выполнение тестовых заданий

3. Обзор многообразия мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста в специфике ФООП ДО и ФГОС ДО. (лекция - 2 ч. самостоятельная работа - 3 ч.)

Лекция. Детско-родительские мероприятия в специфике ФООП ДО и ФГОС ДО. Деятельность ребенка в дошкольном учреждении, направленная на развитие коммуникативных навыков. Мероприятия с участием родителей, направленные на развитие коммуникативных навыков старших дошкольников. Инновационные формы и методы мероприятий, нацеленных на развитие коммуникативных навыков.

Самостоятельная работа. Изучите положение детско-родительских мероприятий в специфике ФООП ДО и ФГОС ДО. Проанализируйте деятельность ребенка в дошкольном учреждении, направленную на развитие коммуникативных навыков. Опишите мероприятия с участием родителей, направленные на развитие коммуникативных навыков старших дошкольников. Рассмотрите инновационные формы и методы мероприятий, направленных на развитие коммуникативных навыков.

4. Методика составления плана и разработки технологической карты мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста. (лекция - 2 ч. самостоятельная работа - 4 ч.)

Лекция. Детско-родительские мероприятия, нацеленные на развитие коммуникативных навыков старших дошкольников. Место мероприятий, нацеленных на развитие коммуникативных навыков старших дошкольников, в системе воспитательного процесса. Функции мероприятий. Основные компоненты мероприятия. Определение тем мероприятий. Определение целей и задач мероприятия. Разбор возможных методов проведения мероприятия. Выбор формы проведения мероприятия. Планируемые

результаты мероприятия. Составление выборки источников. Состав мероприятия, нацеленного на развитие коммуникативных навыков старших дошкольников.

Самостоятельная работа. В рамках самостоятельной работы выполняется практическая работа: составить план мероприятия с участием родителей, направленного на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста.

5. Пути повышения эффективности мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста (лекция - 2 ч. самостоятельная работа - 4 ч.)

Лекция. Специфика мероприятий, направленных на развитие коммуникативных навыков старших дошкольников, в дошкольном учреждении. Участие родителей в мероприятиях, нацеленных на развитие коммуникативных навыков старших дошкольников. Категории эффективности детско-родительских мероприятий, направленных на развитие коммуникативных навыков старших дошкольников. Способы и методы повышения эффективности мероприятий, направленных на развитие коммуникативных навыков старших дошкольников.

Самостоятельная работа. В рамках самостоятельной работы выполняется практическая работа: разработать технологическую карту мероприятия с участием родителей, направленного на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста.

Промежуточный контроль (самостоятельная работа - 1 ч.)

Самостоятельная работа. Выполнение тестовых заданий

Итоговая аттестация (самостоятельная работа - 9 ч.)

Самостоятельная работа. Итоговая аттестация Допуск слушателя к итоговой аттестации осуществляется на основе успешного прохождения всех промежуточных тестирований и выполнения всех практических работ. В рамках итоговой аттестации слушатель выполняет своё проектное задание (проектную работу) «планирование серии мероприятий, нацеленных на

формирование коммуникативного развития детей старшего дошкольного возраста», которое разрабатывается слушателем с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, возможностей образовательной среды ДОО, специфики содержания ФООП ДО и ФГОС ДО. В рамках выполнения проекта должны быть составлены план и технологическая карта к каждому из мероприятий серии (4-5 мероприятий). Проектная работа серии тематических мероприятий должна быть снабжена обоснованием целесообразности выстроенной последовательности мероприятий, их логической взаимосвязи.

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы

Текущий контроль

Раздел программы: Тема 4. Методика составления плана и разработки технологической карты мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста.

Форма: Практическая работа

Описание, требования к выполнению:

В рамках самостоятельной работы выполняется практическая работа: составить план мероприятия с участием родителей, направленного на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста.

Критерии оценивания:

Работа считается выполненной, если план мероприятия соответствует требованиям к документу, корректно сформулирована цель, указана целевая аудитория мероприятия, описаны содержание частей проведения, ожидаемые результаты. Работа считается невыполненной, если план мероприятия не соответствует требованиям к документу, цель мероприятия сформулирована неверно.

Примеры заданий:

Педагогу необходимо разработать план мероприятия при участии родителей в ДОО, направленного на развитие коммуникативных навыков детей

старшего дошкольного возраста. Мероприятие может проводиться в игровой форме (2-3 игры). Игры должны способствовать созданию условий для взаимодействия дошкольника и других людей вне зависимости от возраста. Педагог и родители так же должны участвовать в игре по приглашению детей в качестве партнеров, равноправных участников. Целью мероприятия должно стать взаимодействие детей друг с другом и со взрослыми, а не достижение какой-либо цели или решение задач.

Раздел программы: Тема 5. Пути повышения эффективности мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста.

Форма: Практическая работа

Описание, требования к выполнению:

В рамках самостоятельной работы выполняется практическая работа: разработать технологическую карту мероприятия с участием родителей, направленного на формирование коммуникативного развития детей старшего дошкольного возраста. **Критерии оценивания:**

Работа считается выполненной, если технологическая карта мероприятия включает планируемые результаты; описание совместной деятельности педагога и участников дает представление о характере их взаимодействия. Работа считается невыполненной, если технологическая карта мероприятия не включает планируемые результаты; описание совместной деятельности педагога и участников не дает представление о характере их взаимодействия.

Примеры заданий:

Педагогу необходимо разработать технологическую карту детско-родительского мероприятия, направленного на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста. В рамках мероприятия родителями и воспитателем решается задача: научить ребенка правильно выражать и пояснять свои мысли, ощущения, эмоции и т.д. Для этого может помочь организация различных видов игр определенного содержания – на

установку контакта, на бессловесное общение, на разрешение конфликтных ситуаций и др. Игровые взаимодействия учат ребенка считаться с мнением и желаниями других людей, отстаивать личную точку зрения, выстраивать общие планы.

Промежуточный контроль

Раздел программы: Темы 1-2

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению:

Предлагается к выполнению 10 заданий: 4 задания с выбором ответа, 2 задания с множественным выбором (задания с выбором нескольких правильных ответов), 2 задания на установление верного порядка, 2 задания на установку верного соответствия.

Критерии оценивания:

Результат формируется путем суммирования набранных баллов – по 1 баллу за каждое правильно выполненное задание. Максимальное количество баллов: 10. Тест считается пройденным при наборе 7 и более баллов.

Раздел программы: Темы 3-5

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению:

Предлагается к выполнению 10 заданий: 4 задания с выбором ответа, 2 задания с множественным выбором (задания с выбором нескольких правильных ответов), 2 задания на установление верного порядка, 2 задания на установку верного соответствия.

Критерии оценивания:

Результат формируется путем суммирования набранных баллов – по 1 баллу за каждое правильно выполненное задание. Максимальное количество баллов: 10. Тест считается пройденным при наборе 7 и более баллов.

Итоговая аттестация

Форма: проект

Описание, требования к выполнению:

Допуск слушателя к итоговой аттестации осуществляется на основе успешного прохождения всех промежуточных тестирований и выполнения всех практических работ. В рамках итоговой аттестации слушатель выполняет своё проектное задание (проектную работу) «планирование серии мероприятий, нацеленных на формирование коммуникативного развития детей старшего дошкольного возраста», которое разрабатывается слушателем с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, возможностей образовательной среды ДОО, специфики содержания ФОП ДО и ФГОС ДО. В рамках выполнения проекта должны быть составлены план и технологическая карта к каждому из мероприятий серии (4-5 мероприятий). Проектная работа серии тематических мероприятий должна быть снабжена обоснованием целесообразности выстроенной последовательности мероприятий, их логической взаимосвязи. Время выполнения задания 9 академических часов.

Критерии оценивания:

Проектное задание (проектная работа) считается выполненным если в нем: - правильно учтены возрастные и индивидуальные особенности обучающихся; грамотно используются возможности образовательной среды ДОО; - проект содержит педагогические методы и приёмы, позволяющие вызвать эмоциональный отклик детей, создать ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную сферу ребёнка, способствующие раскрытию способностей ребёнка; - мероприятия согласуются с содержанием ФОП ДО и ФГОС ДО; - план и технологическая карта каждого мероприятия соответствуют требованиям к документу, корректно сформулирована цель, указана целевая аудитория мероприятия, описаны содержание частей проведения, ожидаемые результаты. Если вышеперечисленные параметры не выполнены, то проектная работа требует доработки со стороны слушателя.

Примеры заданий:

Слушателю необходимо, исходя из возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, возможностей образовательной среды ДОО, специфики содержания ФОП ДО и ФГОС ДО, спроектировать серию тематических мероприятий (4-5 мероприятий), нацеленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста. В рамках выполнения проекта должны быть составлены план и технологическая карта к каждому из мероприятий серии. Проектная работа серии тематических мероприятий должна быть снабжена обоснованием целесообразности выстроенной последовательности мероприятий, их логической взаимосвязи. При разработке и планировании мероприятий необходимо использовать современные педагогические технологии. У педагога есть свобода в применении методов и технологий, однако в занятиях должна присутствовать некая преемственность, выбор способов достижения целей и выполнения задач не должен быть случайным. Мероприятия имеют характер детско-родительской деятельности, что предполагает проработку ролей всех участвующих. Серия мероприятий должна последовательно решать поставленные задачи цели, однако у педагога есть свобода выбора темы мероприятий. Возможно составить серию мероприятий на разные темы, но связанные формированием коммуникативного развития детей старшего дошкольного возраста, но также можно взять и развить одну тему в рамках поставленной задачи.

4. Календарно – учебный график

	Тематика программы	Трудоемкость, ч
День 1 День 2	Тема 1. Значение развития коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста в контексте реализации ФОП ДО.	4
День 3 День 4	Тема 2. Современные подходы и педагогические технологии развития коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста.	4
День 5 День 6 - Выходной (Резерв) День 7 - Выходной	Промежуточный контроль	1
День 8 День 9	Тема 3. Обзор многообразия мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста в специфике ФОП ДО и ФГОС ДО.	5
День 10 День 11	Тема 4. Методика составления плана и разработки технологической карты мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста.	6
День 12 День 13 - Выходной (Резерв) День 14 - Выходной	Тема 5. Пути повышения эффективности мероприятий с участием родителей, направленных на развитие коммуникативных навыков детей старшего дошкольного возраста.	6
День 15	Промежуточный контроль	1
День 16	Итоговая аттестация	1

5. Дополнительные средства для успешного освоения материала образовательной программы. Электронная тетрадь.

Для более успешного освоения материалов программы, для более полной работы с заданиями и кейсами в рамках обучения слушателями могут использоваться некоторые элементы электронной тетради на сайте.

Вся информация (заметки, материалы, работы и т.д.) в электронной тетради размещается слушателем через форму добавления слайдов.

На слайды можно размещать информацию разного формата - изображения, презентации, архивы, видеоматериалы, текстовые данные.

Для добавления слайда необходимо нажать кнопку "+Добавить слайд".



The image shows a search interface with a dark red header containing the text "Поиск моих слайдов". Below the header is a white search box with the placeholder text "Слово для поиска". To the left of the search box is a dark red button with the white text "Найти".

+Добавить слайд

После нажатия на данную кнопку откроется форма редактирования инфоресурса, работа с которой описана в п.2 и 3 данной инструкции.

Внимание! Не нужно перегружать один слайд информацией во избежание зависания слайда.

Можно добавлять неограниченное количество слайдов.

Также в пункте «Слайды» можно через поисковую форму найти нужный заполненный слайд.

Поиск моих слайдов

Слово для поиска

Найти

В правом верхнем углу каждого заполненного слайда отображаются две

кнопки   .



По форме загружаемая информация может носить графический, текстовый (форматированный) и html-контент.

Карандаш позволяет отредактировать созданный слайд, а крестик удалить его. Если нажали на крестик, но не обновляли страницу сайта, то слайд можно восстановить, повторно нажав на данную кнопку (кнопка "плюс"). После обновления страницы слайд восстановлению не подлежит.

Описание формы редактирования инфоресурсов.

При заполнении или редактировании формы открываются следующие поля: «Заголовок», «Краткое инфо», «Инфо», «Приоритет» и форма для загрузки файлов.

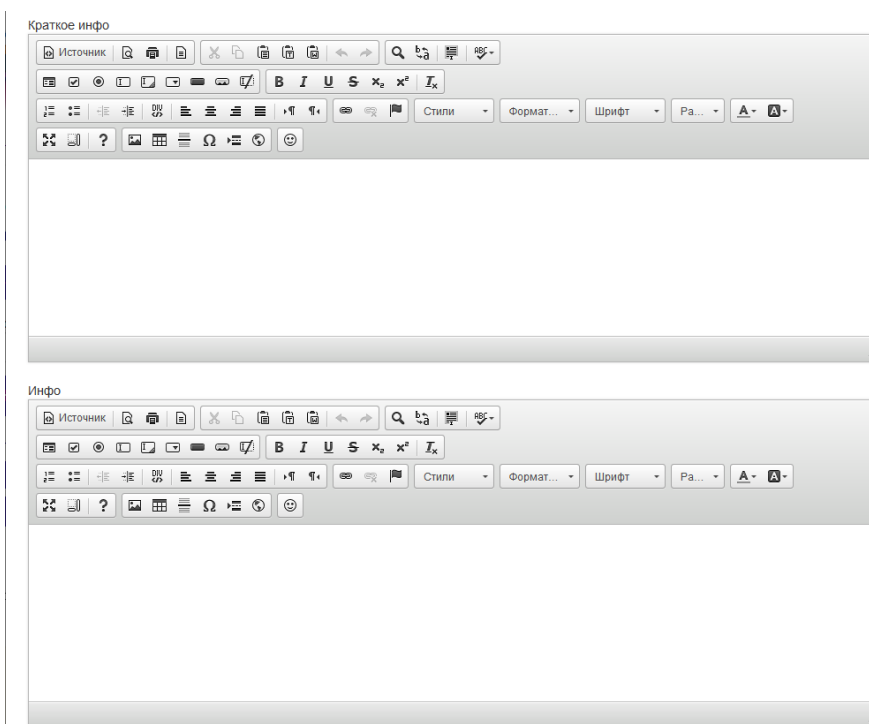
Строка «Заголовок» ограничена 300 символами, «Краткое инфо» - 1000 символами, «Инфо» - 10000.

ВНИМАНИЕ! «Инфо» является единственным обязательным полем для заполнения при добавлении слайдов. Если данное поле не заполнено, то слайд не сохранится.

В строке «Заголовок» можно указать любую текстовую информацию. В данной строке текст не форматируется. Заполнение поля "Заголовок" не обязательно.

Заголовок

В полях «Инфо» и «Краткое инфо» можно отразить любую текстовую информацию, отредактировать её, а так же сопроводить картинками различного формата.



В слайде можно заполнить только поле «Инфо», т.к. оно обязательно для заполнения. Поле «Краткое инфо» является дополнительным, если необходимо разместить на слайде больше информации.

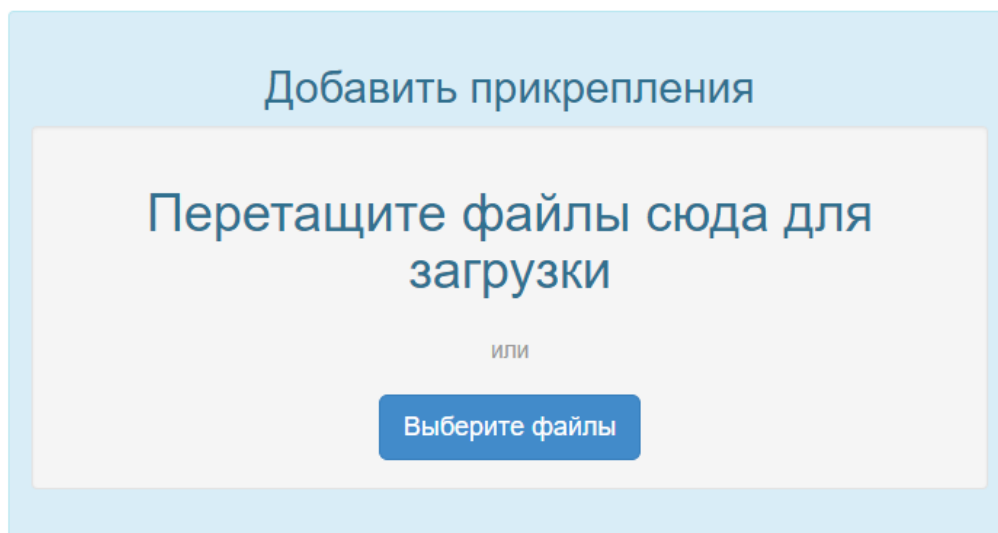
В строке «Приоритет» можно присвоить слайду номер. Отображаться слайды будут последовательно в соответствии с присвоенным им номером.

Приоритет

Например, если в поле «Приоритет» слайда будет стоять - 1, то данный слайд будет отображаться первым при просмотре всех слайдов.

Если в данном поле будет стоять - 2, то этот слайд будет отображаться вторым при просмотре всех слайдов и т.д.

Далее идет форма для загрузки различных файлов:



Через данную форму можно загрузить следующие файлы: видеофайлы, презентации, архивы, текстовые файлы.

Файл будет загружен на слайд, когда загрузка дойдет до 100% и он отобразится на слайде.



Требования к загружаемым видеоматериалам:

Размер видеофайла должен быть не более 250МБ.

Допустимые форматы: FLV , MP4 , F4V;

Допустимые видео-кодеки: H.264 , FLV;

Допустимые аудио-кодеки: MP3 , AAC;

Допустимые расширения файлов: .flv , .mp4 , .mov , .m4v , .f4v.

Рекомендуем использовать видео-кодек для видеофайла формата MP4 - AVC(H.264).

В форме загрузки видеофайла не предусмотрена функция задачи обложки, но можно разместить видео на канале YouTube, задав ему обложку, а ссылку на видеофайл разместить на слайде.

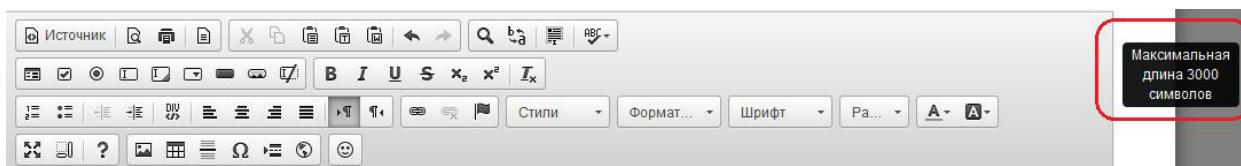
Если необходимо удалить загруженный файл, то необходимо нажать на "крестик" вверху файла и сохранить изменения. После сохранения данный файл на слайде отображаться не будет.

После нажатия на кнопку "Сохранить изменения" в самом низу слайда, должна отобразиться надпись, сообщающая об этом (Выполнено!). Закрывать форму редактирования можно только после того, как отобразиться данная надпись, в противном случае данные сохранены не будут.

Сохранить изменения

Выполнено!x

Если при нажатии на данную кнопку запись "Выполнено!" не появляется, а отображается окно с указанием количества символов в полях «Инфо» или «Краткое инфо»:



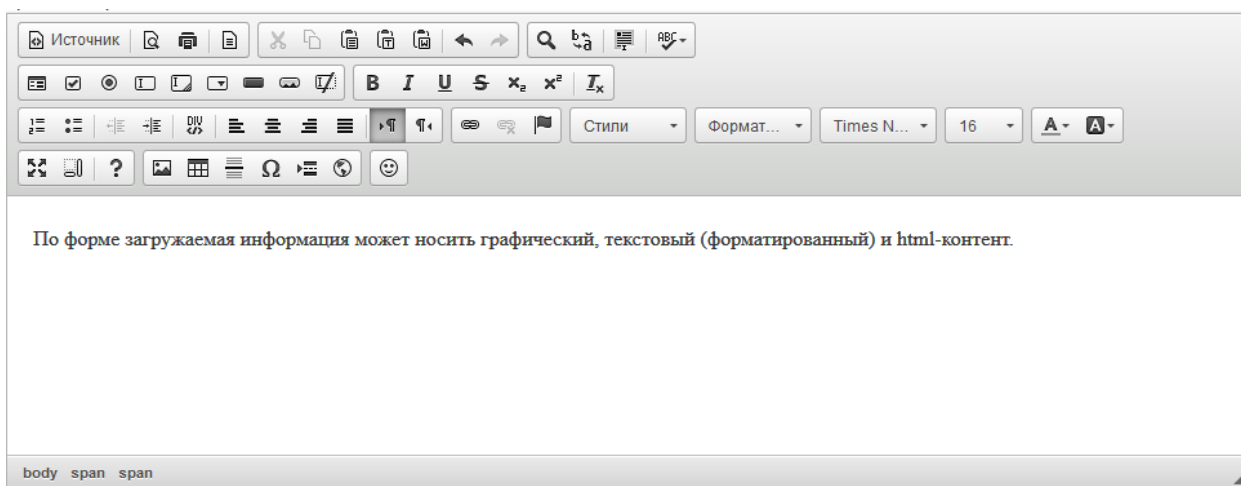
следовательно, в данном блоке («Инфо» и «Краткое инфо») превышено количество символов в html-коде.

Обращаем Ваше внимание на то, что любые спецэффекты, форматирование (изменение цвета шрифта, его размер, отступы и т.д.) и картинки увеличивают количество символов в html-коде.

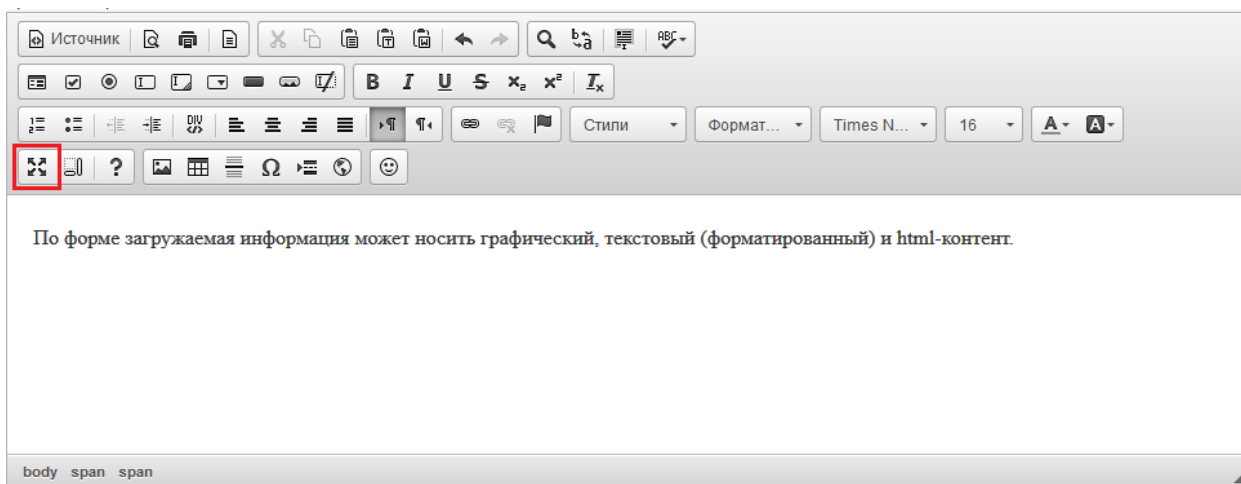
Решением данной проблемы будет удаление части текстовой информации или изображений из данного блока.

Работа в редакторе

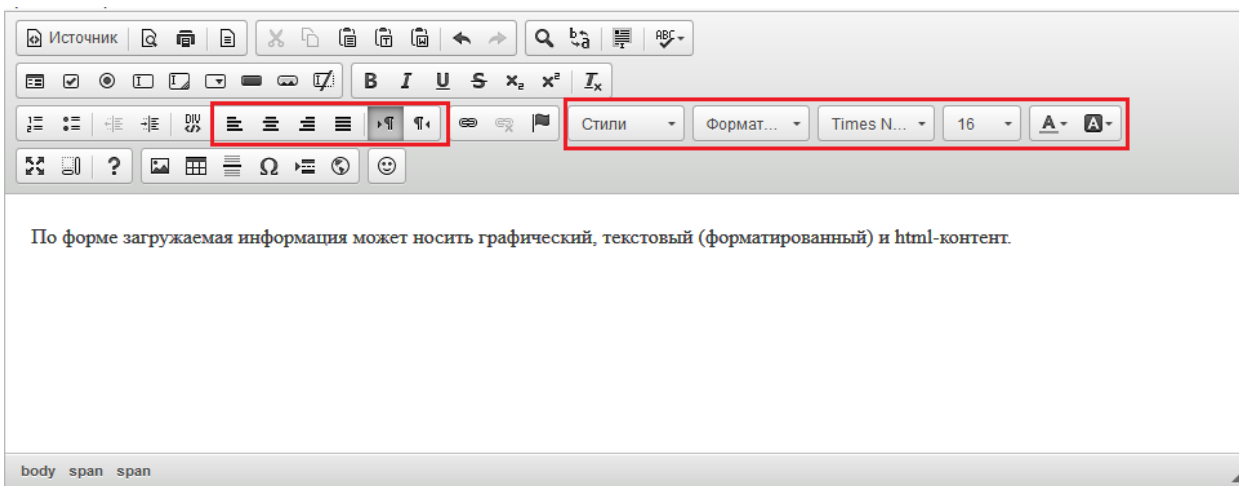
В белом поле блоков «Краткое инфо» или «Инфо» добавляем необходимый текст.



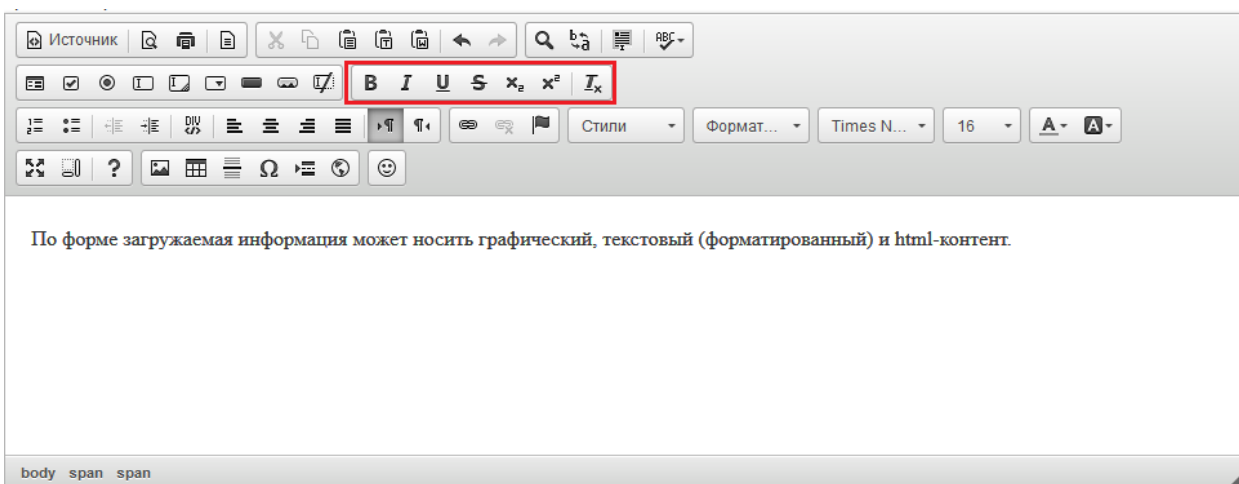
Форму для заполнения текста можно развернуть на весь экран, нажав кнопку «Развернуть», или свернуть, нажав её повторно.



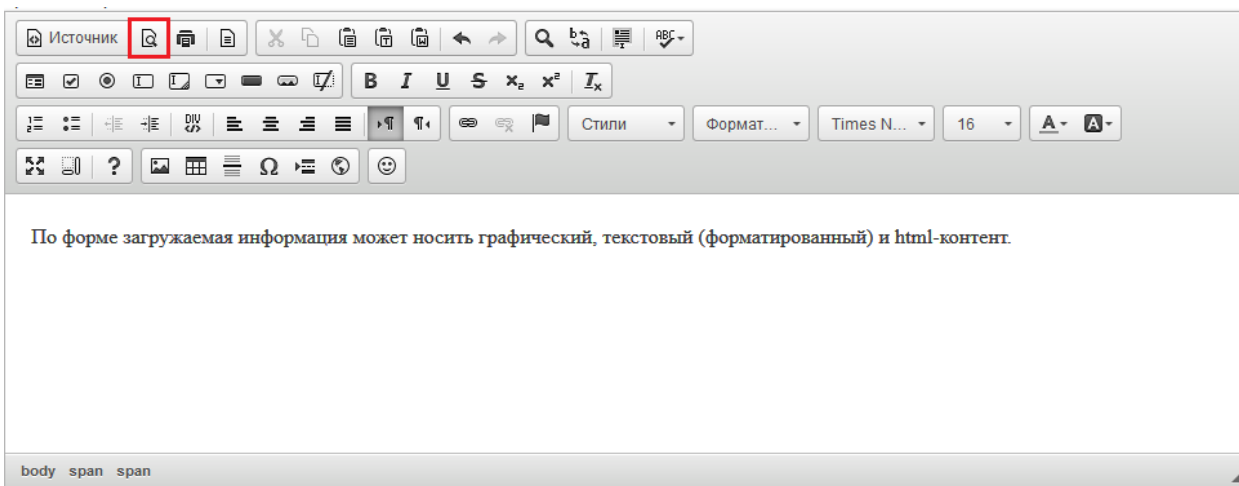
С помощью инструментов панели редактирования можно выравнивать текст по ширине, изменять направления текста, менять стиль, формат, шрифт, размер текста, выбирая то, что подходит.



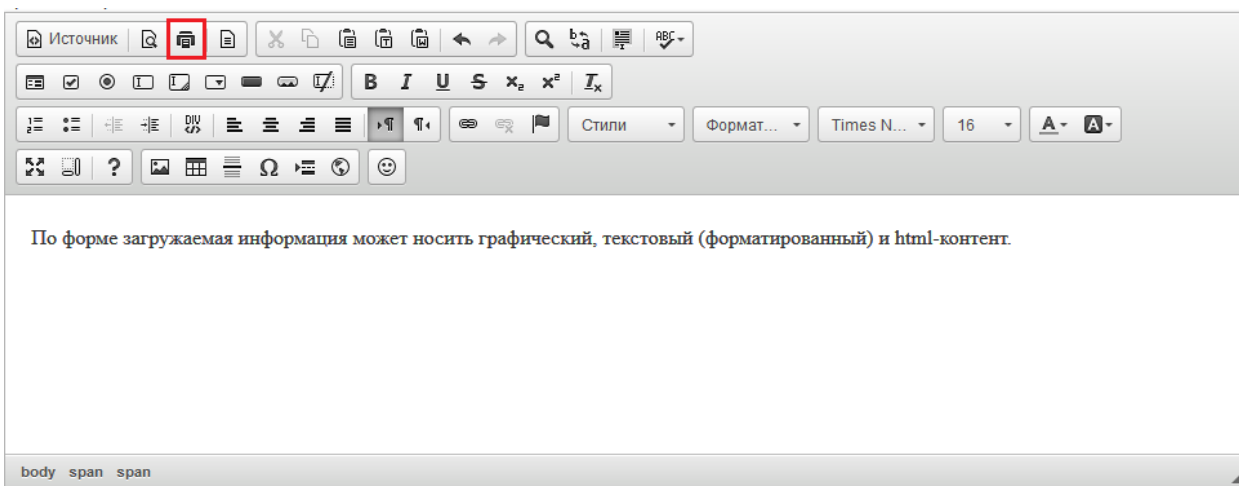
Так же в этом редакторе есть панель изменения шрифтов. Она позволяет делать текст **полужирным**, *курсивом*, подчеркнутым, ~~зачеркнутым~~, подстрочным, надстрочным.



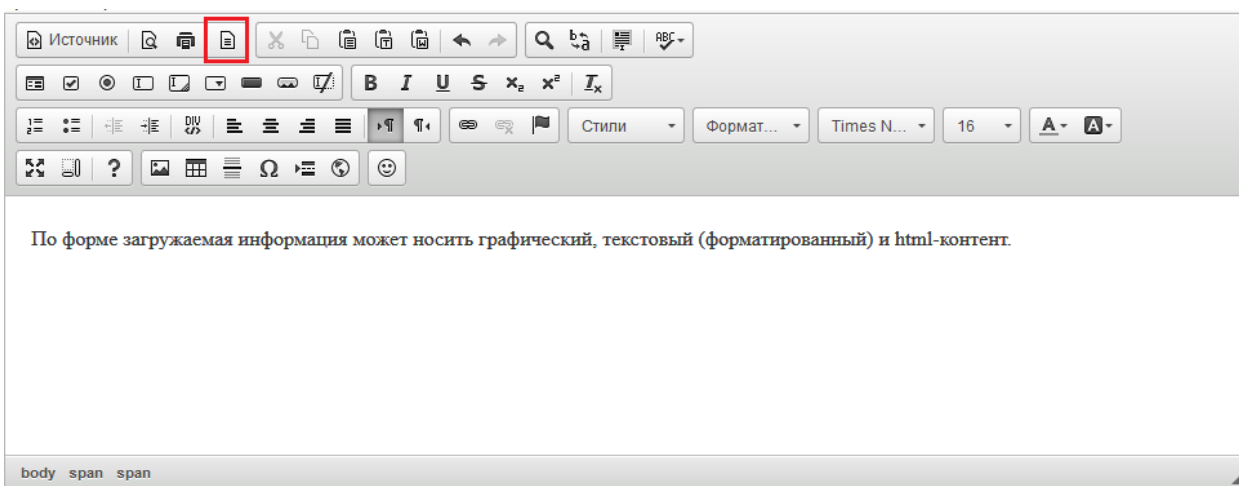
Кнопка «Предварительный просмотр» позволяет просмотреть полностью страницу добавленного текста.



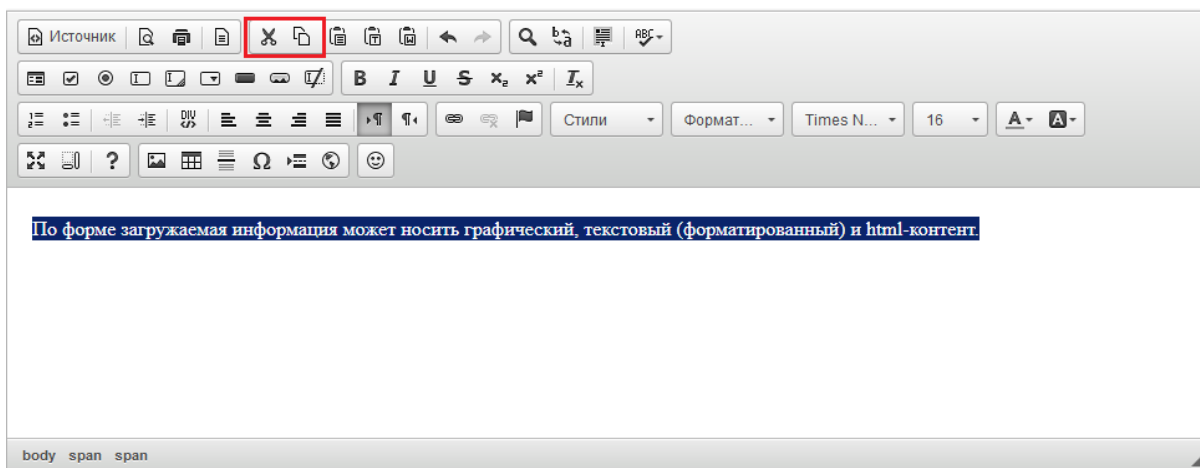
Добавленный текст можно распечатать, нажав на кнопку «Печать».



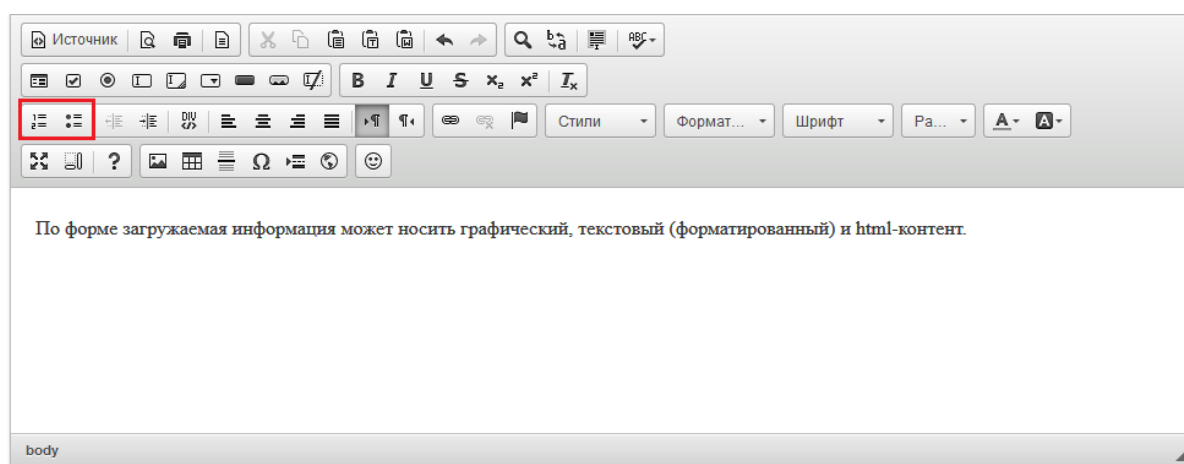
Если нужно выбрать шаблон для оформления текста, необходимо нажать «Шаблоны», выбрать необходимый образец и заполнить его.



Чтобы вырезать или скопировать текст, нужно выделить его и выбрать нужную функцию.

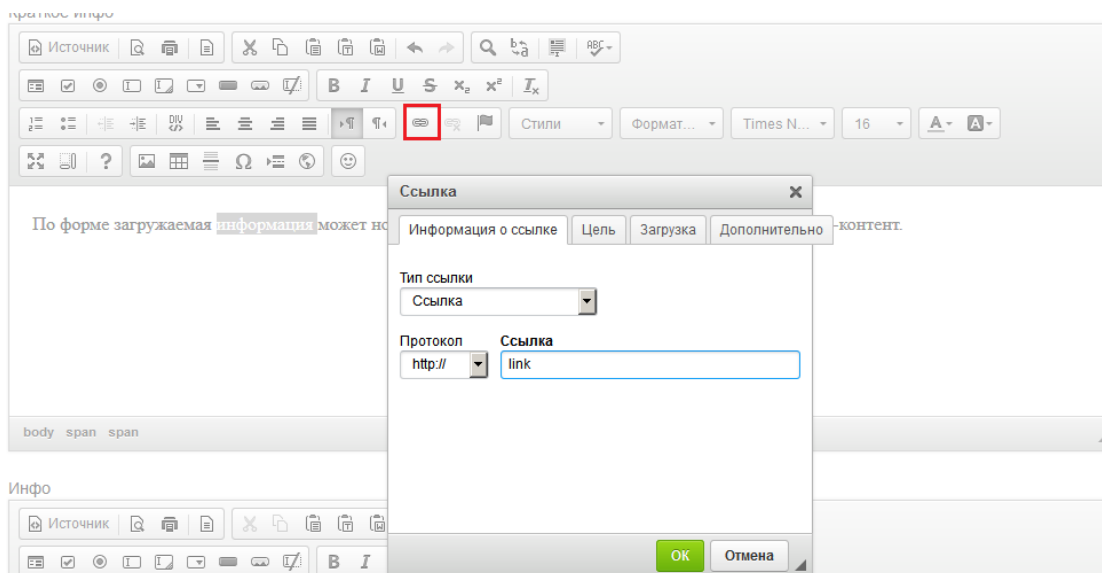


Вставить в текст нумерованный или маркированный список можно с помощью кнопок «Вставить/удалить нумерованный список» и «Вставить/удалить маркированный список».

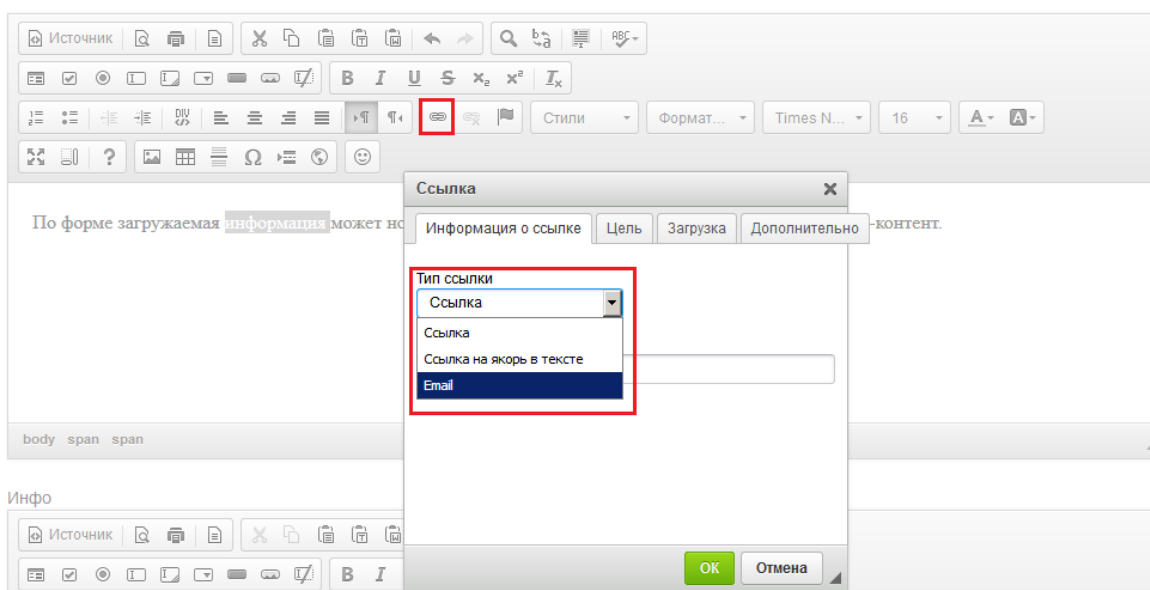


В тексте можно вставлять ссылки на другой сайт или страницу, на электронный ящик или на файл. Для этого необходимо выделить часть текста, которую нужно сделать ссылкой, и нажать на кнопку «Вставить/Редактировать ссылку». В поле «Ссылка» добавить нужную ссылку, при необходимости заполнить раздел «Цель» и/или «Дополнительно» и нажать «ОК».

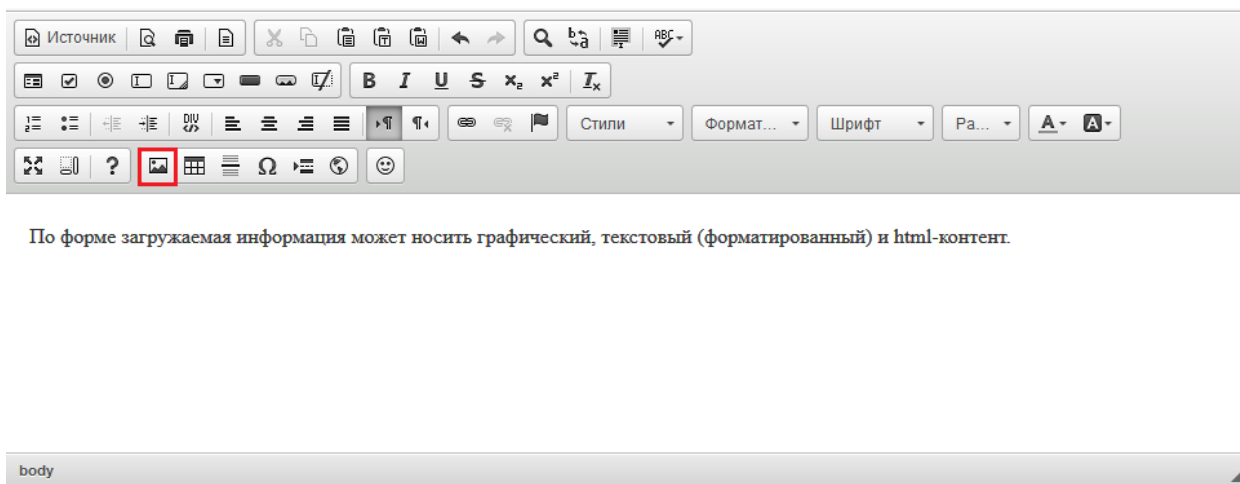
Если необходимо, чтобы данная ссылка открывалась в отдельном окне браузера, то во вкладке "Цель" необходимо выбрать Цель - Новое окно (blank).



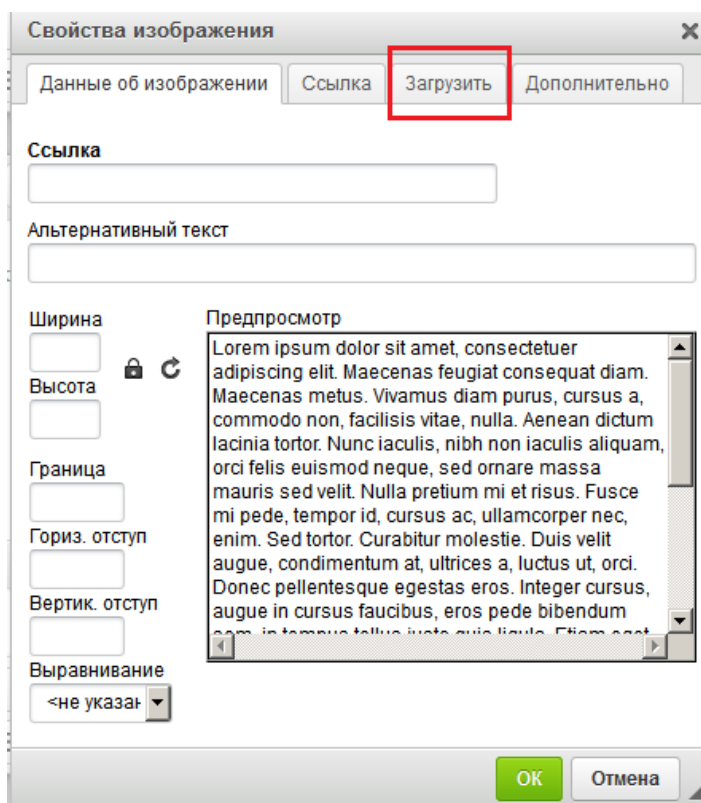
Ссылка на электронный ящик делается аналогично обычной ссылке. Для этого необходимо написать сам электронный адрес, выделить его, нажать кнопку «Вставить/Редактировать ссылку», в выпадающем списке «Тип ссылки» выбрать «Email» и вписать адрес в нужное поле.



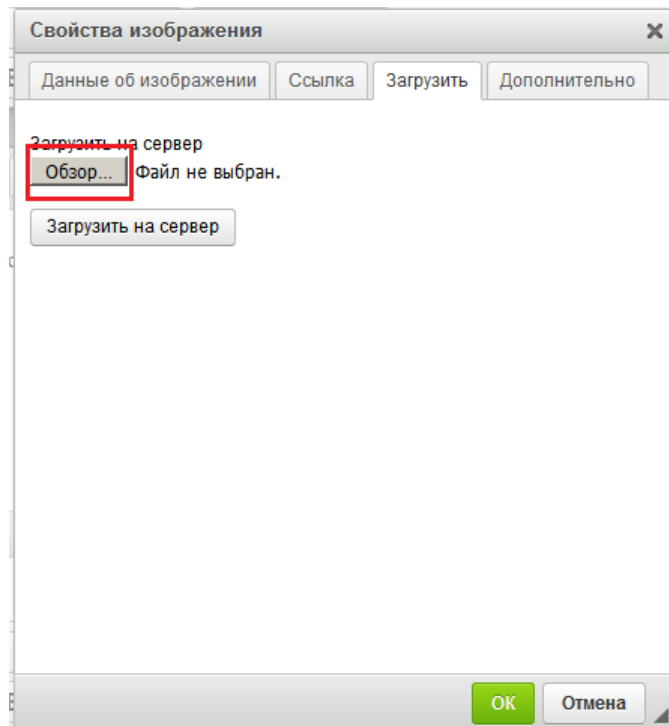
Чтобы вставить картинку в текст, нужно нажать на кнопку "Изображение".



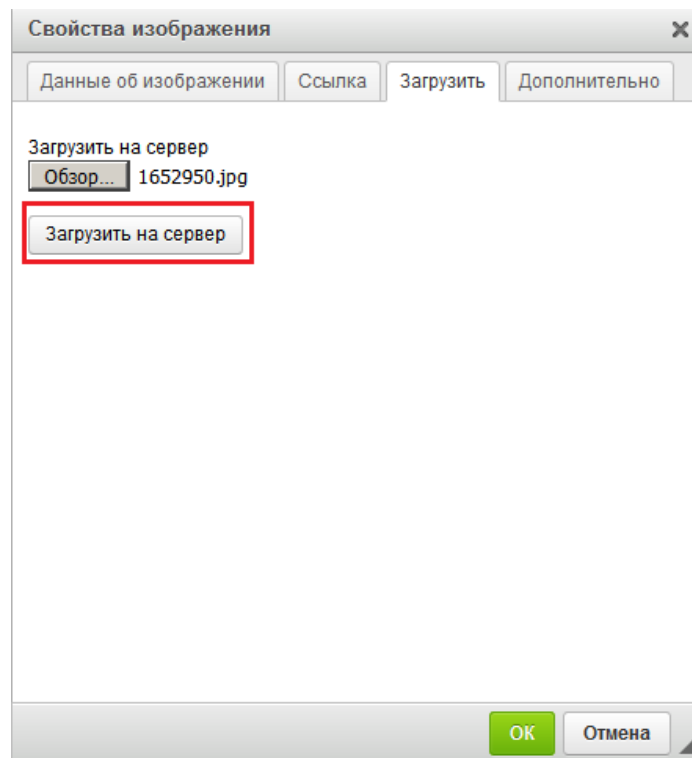
После нажатия на данную кнопку откроется окно «Свойства изображения». Необходимо нажать на вкладку «Загрузить»



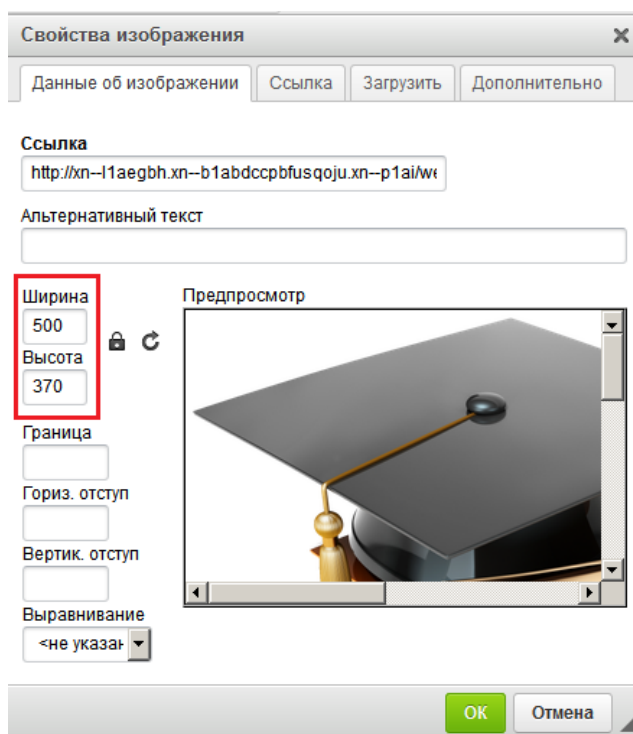
Далее появляется окно выбора изображения. Нужно нажать «Обзор» и выбрать нужное изображение.



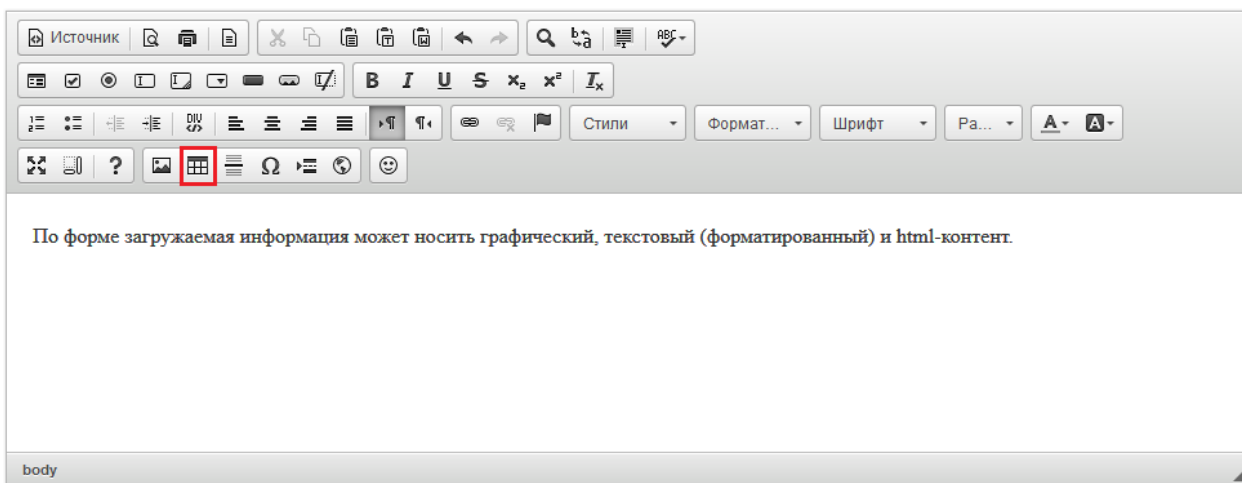
После выбора изображения нажать "Загрузить на сервер". Если данная кнопка нажата не будет, то при нажатии на "OK" данная форма попросит указать ссылку на изображение.



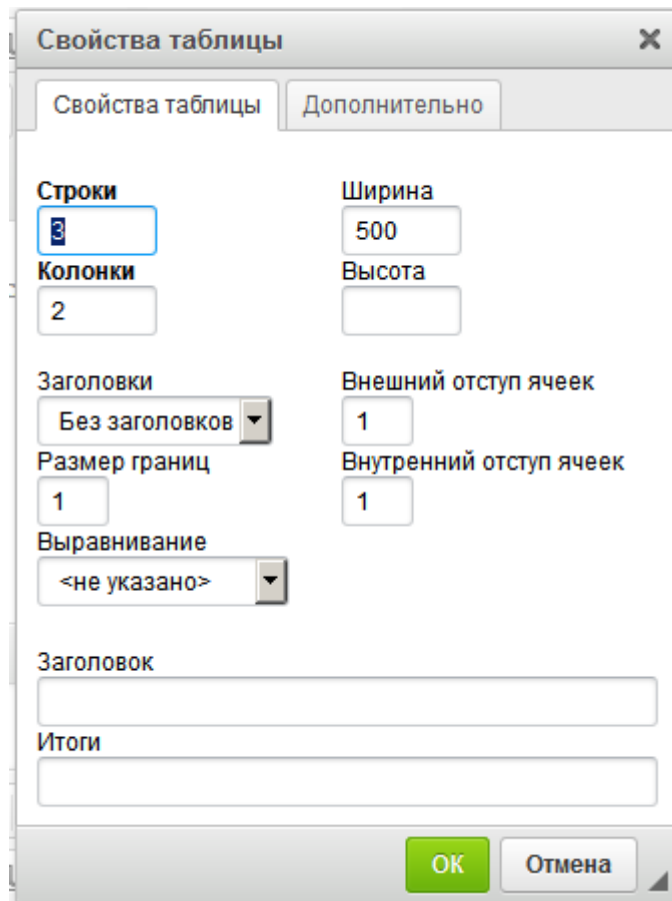
Во вкладке "Данные об изображении" можно указать размер фото (данная функция не обязательна, выставляется автоматически).



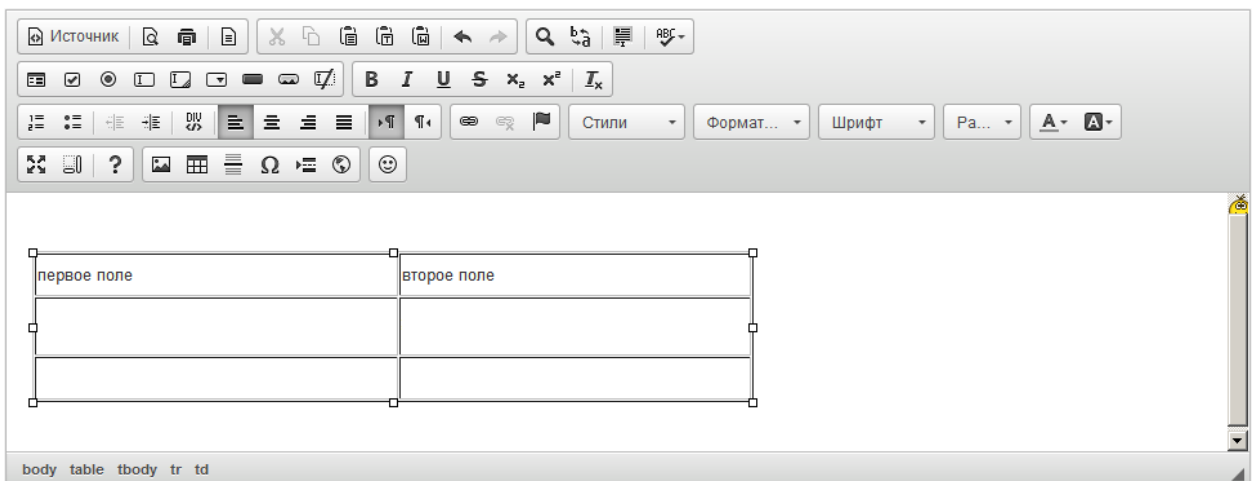
Для вставки таблицы используется кнопка «Таблица».



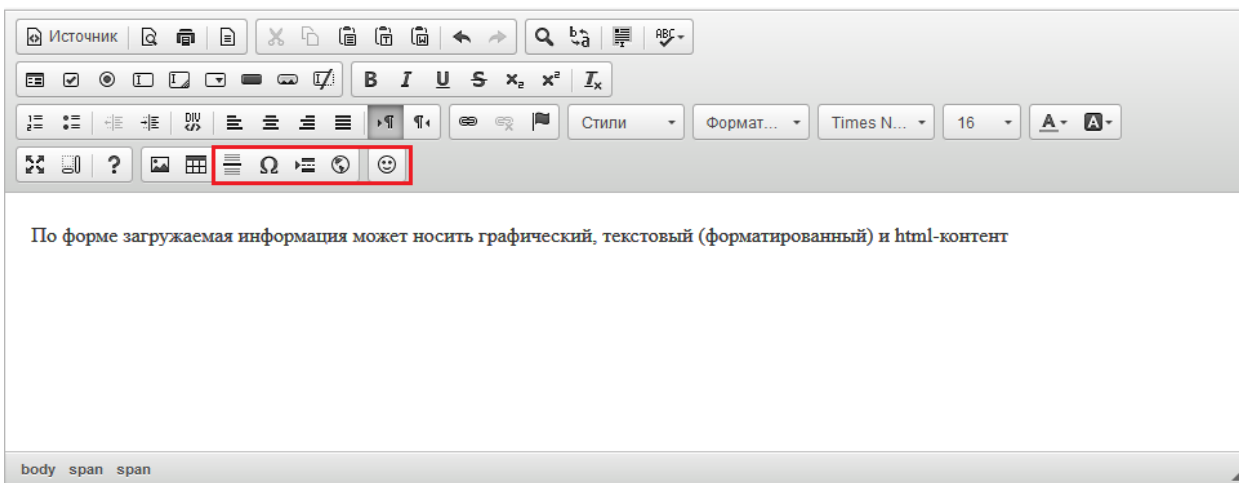
Появится форма "Свойства таблицы". Нужно заполнить необходимые параметры и нажать "ОК".



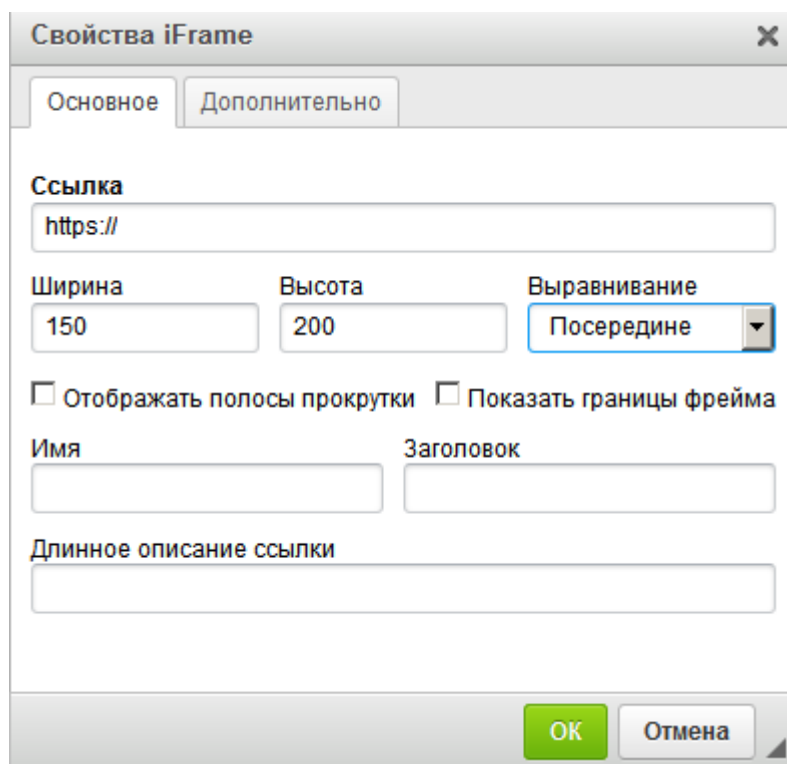
Заполнить таблицу можно текстом или иными элементами.



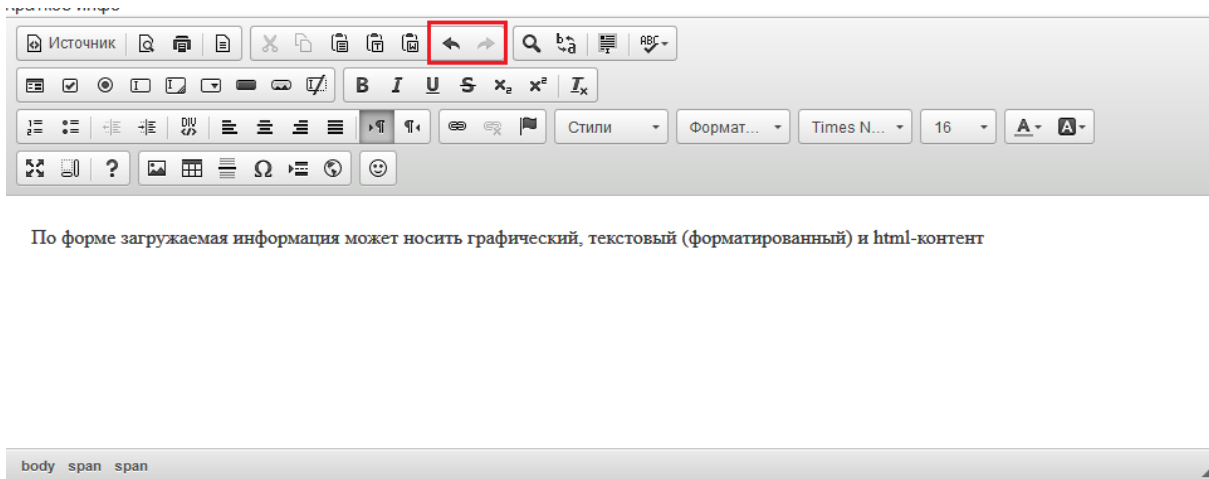
Далее следуют такие функции как вставка горизонтальной линии, специального символа, разрыва для печати, iFrame, смайла.



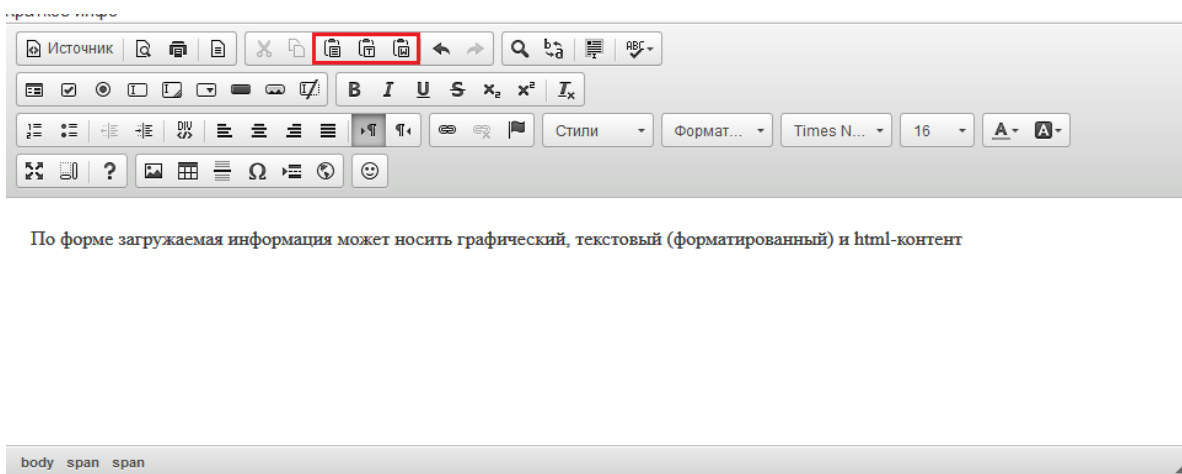
Функция вставки iFrame нужна для возможности отображения содержимого другого сайта или страницы в данном окне. Во вкладке "Основное" нужно указать адрес сайта (ссылку), ширину, высоту, выравнивание на странице и другие параметры по необходимости. После указания всех параметров нажать "ОК".



Можно отменить/вернуть выполненные действия с помощью функции "Отменить" или "Повторить".

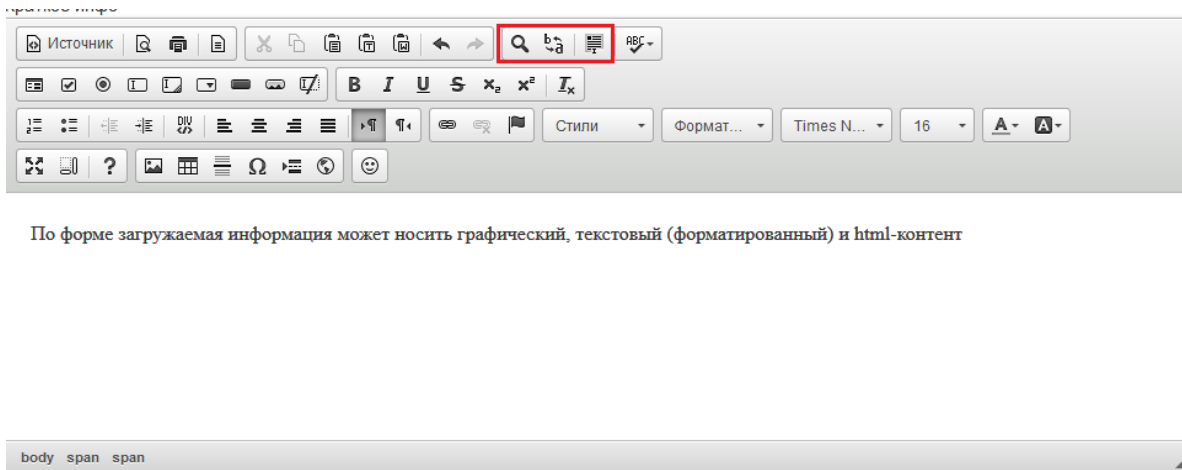


С помощью кнопок "Вставить", "Вставить только текст" и "Вставить из word" можно вставить необходимую информацию из документов формата doc.

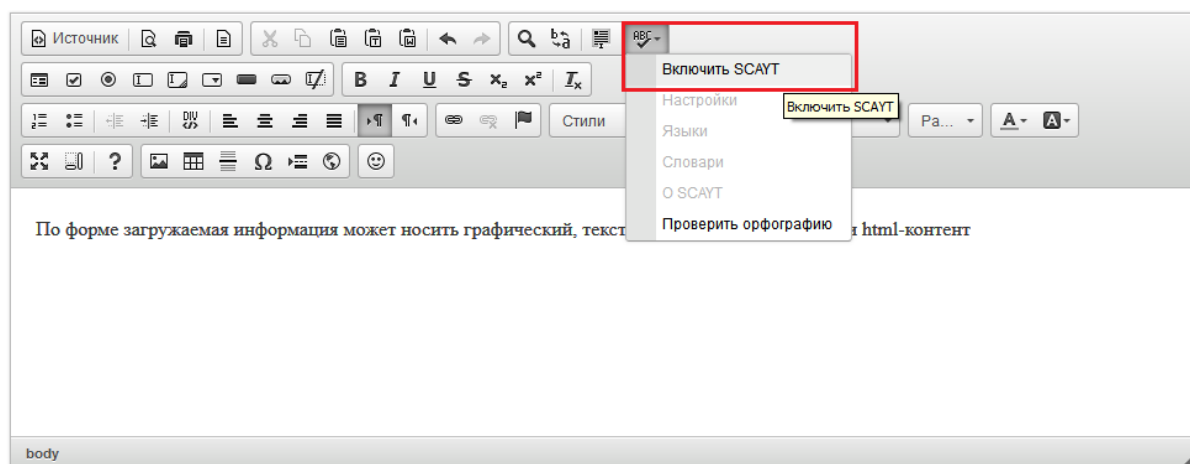


С помощью функций "Найти" можно в размещенном тексте найти нужное слово или фразу, а с помощью функции "Заменить" заменить одно слово или фразу в тексте на другое.

Функция "Выделить все" позволяет выделить весь добавленный текст в данном блоке.



С помощью функции "Проверка орфографии" можно включить/отключить проверку орфографии в водимом тексте.



Раздел 6. Организационно-педагогические условия реализации программы

6.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативные документы

1. Федеральный Закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции);
2. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

3. Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 № 31 «О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155»;
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
8. Методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования Министерства просвещения Российской Федерации от 07 марта 2023 г.

Литература

Основная литература

1. VII Всероссийский съезд работников дошкольного образования. Сборник статей. Москва: ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования», 2022. 502 с.
2. Белошистая А.В. Развитие логического мышления у дошкольников как методическая проблема (теория и технология). М., Изд. дом «Воспитание дошкольника», 2018 г., 22 стр.
3. Галигузова Л.Н. Дошкольная педагогика. – Москва: Юрайт, 2020. 254 с.

4. Кирьякова А.В., Мелекосов Г.А. и др. Педагогическая аксиология: Учебное пособие. Москва: НИЦ ИНФА-М, 2022. 283 с.
5. Михайлова-Свирская Л.М. Индивидуализация образования детей дошкольного возраста. Пособие для педагогов ДОО. М: Просвещение, 2019. 128 с.
6. Павлова Е.Н., Григорьева Е.В., Александрова И.И. Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста. // Наука и образование: новое время №3, 2023 г., 7 стр.
7. Сеницына, В.Н. Современная практика сотрудничества с семьями воспитанников по формированию основ финансовой грамотности // Вопросы дошкольной педагогики № 8, 2021 г., С. 27-29.
8. Шатова А.Д. Финансовая грамотность дошкольников: две стороны проблемы. М., Изд. дом «Воспитание дошкольника», 2018 г., 5 стр.

Дополнительная литература

1. Бичева И.Б., Бикеева А.В. Особенности воспитания гражданственности у детей дошкольного возраста / И.Б.Бичева, А.В.Бикеева // Наука и практика регионов. 2019. № 4 (17). С. 53-57.
2. Дубровский А.М. Книга рождает размышления. Российская история. 2019. № 4. С. 184-187.
3. Ельцова О. М. Антонова Г. А. Николаева Н. А. Воспитание дошкольников в духе русских культурных традиций М, ТЦ Сфера, 2019. 112 с.
4. Завьялова, Т. П. Теоретические и методические основы организации различных видов деятельности детей. Туризм в детском саду: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. 228 с.

6.2. Материально-технические условия реализации программы

Перечень предполагаемых технических средств и устройств (для слушателей):

- Персональный компьютер/ноутбук/планшет, веб-камера, микрофон, аудио устройство:

наушники и (или) колонки;

Материально-технические коммуникационные условия (для слушателей):

- наличие доступа к сети интернет

Интернет-портал образовательных дистанционных технологий

Интернет-портал образовательных дистанционных технологий с круглосуточным функционированием и возможностью обеспечения обмена информации в различных форматах между всеми участниками образовательного процесса повышения квалификации.